

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гаджибутаева Султанага Рамазановна
Должность: Директор
Дата подписания: 09.06.2022 00:51:23
Уникальный программный ключ:
2b71376f78d52b66ab183b5be5a3b5fe443c04a8

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от **22.02.2022** г. № **3/1**

**ПРАВИЛА ПРИЕМА В ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ
ПОЛИПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ» НА ОБУЧЕНИЕ ПО
ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В
2022 ГОДУ**

(в редакции приказа Минпросвещения РФ от 16.03.2021 № 100, от 30.04.2021 № 222)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) в Частное профессиональное образовательное учреждение «Республиканский полипрофессиональный колледж» (далее – ЧПОУ «Республиканский полипрофессиональный колледж», Колледж), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а так же определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. Прием иностранных граждан на обучение в Колледж по образовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3. Прием на обучение в ЧПОУ «Республиканский полипрофессиональный колледж» по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

4. Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом в ЧПОУ «Республиканский полипрофессиональный колледж» персональных данных

поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

5. Условиями приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В КОЛЛЕДЖ

6. Организация приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией ЧПОУ «Республиканский полипрофессиональный колледж» (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор ЧПОУ «Республиканский полипрофессиональный колледж».

7. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Колледжа.

8. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

9. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

10. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

11. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

12. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с Приложением 1 на основании бессрочной лицензии на осуществление образовательной деятельности от 26 мая 2017 года № 8947, выданное Министерством образования и науки Республики Дагестан.

13. Колледж знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

14. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте <http://kiz-rppc.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

15. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

15.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра

(обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний (приложение 5 к Правилам приема);

15.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;

- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

16. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения (очная, заочная).

17. Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Колледж.

IV. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

18. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

19. Прием документов начинается **20 июня 2022 года**.

Прием документов, необходимых для поступления, завершается на **очную форму** обучения

- **20 августа 2022 года** у лиц, поступающих на места с полным возмещением затрат на обучение, на специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года;

- **24 августа 2022 года** у лиц, поступающих на места с полным возмещением затрат на обучение, на все специальности кроме 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием документов, необходимых для поступления, завершается на **заочную форму** обучения **21 сентября 2022 года**, а при наличии свободных мест в

образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

20. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в образовательные организации поступающий предъявляет следующие документы:

20.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии;

20.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"¹ (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1², перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"³;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии,

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134.

² Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 10, ст. 357.

³ Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 22, ст. 2670; 2013, № 30, ст. 4036.

имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

20.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

20.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 20.1 - 20.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

21. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

22. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

23. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697⁴, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

24. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в Колледж;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении на адрес приемной комиссии;

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком;

3) в электронной форме (приложение 2 к Правилам приема)

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 19 настоящих Правил.

⁴ Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 33, ст. 4398.

25. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 20 настоящих Правил.

26. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

27. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

28. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

29. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации⁵, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования: **40.02.02 Правоохранительная деятельность**.

30. Вступительные испытания проводятся в форме проверки физических качеств путем сдачи спортивных нормативов утвержденных экзаменационной комиссией.

31. Вступительное испытание может проводиться в различные сроки для различных групп, поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы). Поступающий однократно сдает вступительное испытание из числа указанных в пункте 30 Правил. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день. При нарушении поступающим порядка проведения вступительных испытаний уполномоченные должностные лица Колледжа вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

32. Результаты вступительного испытания оформляется путем заполнения экзаменационной ведомости, с указанием выполненных критериев.

⁵ Часть 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134).

33. Результаты вступительного испытания оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительного испытания подтверждает наличие у поступающих определенных физических качеств, необходимых для обучения по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

34. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и на информационном стенде не позднее следующего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

VI. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

35. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

36. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

VII. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

37. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

38. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

39. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня подачи апелляции.

40. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

41. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

42. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

43. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под роспись).

VIII. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ

44. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации на **очную форму** в следующие сроки:

- **26 августа 2022 года до 17 часов** по местному времени у лиц, поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации на **заочную форму** в следующие сроки:

- **23 сентября 2022 года до 17 часов** по местному времени у лиц, поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

45. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

Установлены следующие сроки издания приказов о зачислении на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования

на очную форму обучения:

– **29 августа 2022 года** на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

на заочную форму обучения:

– **26 сентября 2022 года** на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

46. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы лиц.

47. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

48. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке:

Считается средний балл по общеобразовательным предметам, указанным в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации, с точностью до 0,001. На образовательные программы среднего профессионального образования зачисляются лица, имеющие более высокий средний балл (приложение 3 к Правилам приема).

При равных результатах освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования преимущественным правом зачисления пользуются поступающие, имеющие более высокие результаты освоения профилирующих учебных дисциплин основного общего и среднего общего образования (в порядке приоритетности), указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (приложение 4 к Правилам приема).

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

49. При приеме на обучение по образовательным программам учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией "Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)", или международной организацией "Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International", или международной организацией "Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

50. Колледж учитывает результаты индивидуальных достижений в следующем порядке.

При подаче заявления поступающий указывает сведения о своих индивидуальных достижениях.

Сведения об индивидуальных достижениях поступающего должны подтверждаться соответствующими документами.

Документы, подтверждающие наличие у поступающего индивидуальных достижений, рассматриваются Приемной комиссией, которая осуществляет их проверку и принимает решение об учете в соответствии с настоящими Правилами.

Индивидуальные достижения поступающих учитываются при приеме на места по договорам об оказании платных образовательных услуг на все формы обучения.

51. В случае равенства результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации и равенства результатов индивидуальных достижений, в случае если численность таких поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, Приемная комиссия учитывает следующие дополнительные индивидуальные достижения в порядке приоритетности:

– наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой медалью, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных серебряной медалью, наличие аттестата об основном общем образовании с отличием;

– наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца;

– наличие серебряного знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца.

52. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.

Приложение 1

к Правилам приема в частное профессиональное образовательное учреждение «Республиканский полипрофессиональный колледж» для поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2022 году

Перечень специальностей среднего профессионального образования, по которым ЧПОУ «Республиканский полипрофессиональный колледж» объявляют прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования) в 2022 году

№ п/п	Код	Наименование	Форма обучения	Обучение на базе	Срок обучения
1	09.02.07	Информационные системы и программирование	очная	9 кл	3 года 10 месяцев
2	09.02.07	Информационные системы и программирование	очная	11 кл	2 года 10 месяцев
3	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	очная	9 кл	2 года 10 месяцев
4	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	очная	11 кл	1 год 10 месяцев
5	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	заочная	9 кл	3 года 5 месяцев
6	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	заочная	11 кл	2 года 5 месяцев
7	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	очная	9 кл	2 года 10 месяцев
8	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	очная	11 кл	1 год 10 месяцев
9	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	заочная	9 кл	3 года 10 месяцев
10	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	заочная	11 кл	2 года 10 месяцев
11	40.02.02	Правоохранительная деятельность	очная	9 кл	3 года 6 месяцев
12	40.02.02	Правоохранительная деятельность	очная	11 кл	2 года 6 месяцев
13	40.02.02	Правоохранительная деятельность	заочная	9 кл	4 года 5 месяцев
14	40.02.02	Правоохранительная деятельность	заочная	11 кл	3 года 5 месяцев
15	44.02.02	Преподавание в начальных классах	очная	9 кл	3 года 10 месяцев
16	44.02.02	Преподавание в начальных классах	очная	11 кл	2 года 10 месяцев

Приложение 2

к Правилам приема в частное профессиональное образовательное учреждение «Республиканский полипрофессиональный колледж» для поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2022 году

Перечень адресов, по которым осуществляется прием документов, необходимых для поступления на обучение в ЧПОУ «Республиканский полипрофессиональный колледж» по программам среднего профессионального образования в 2022 году, в том числе для направления документов по почте

Документы, необходимые для поступления, представляются в Приемную комиссию одним из следующих способов:

а) в электронной форме через Личный кабинет абитуриента электронной информационной системы Колледжа - <http://kiz-rppc.ru/abitur/> ;

б) направляются через операторов почтовой связи общего пользования в адрес Приемной комиссии:

– 368830, Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Ленина 14;

в) предоставляются поступающим или доверенным лицом лично по адресам:

– 368830, Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Ленина 14.

Приложение 3

к Правилам приема в частное профессиональное образовательное учреждение «Республиканский полипрофессиональный колледж» для поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2022 году

Общеобразовательные предметы для определения среднего балла аттестата

Для лиц, поступающих на базе основного общего образование (9 классов)	Для лиц, поступающих на базе среднего общего образование (11 классов)
<ol style="list-style-type: none">1. Русский язык2. Литература3. Иностранный язык4. Математика5. История6. Обществознание7. География8. Физика9. Химия10. Физическая культура11. Музыка12. Изобразительное искусство	<ol style="list-style-type: none">1. Русский язык2. Литература3. Иностранный язык4. Математика5. Биология6. Информатика и информационно-коммуникационные технологии7. История8. Физика9. Химия10. Обществознание11. Физическая культура12. Основы безопасности жизнедеятельности

Приложение 4

к Правилам приема в частное профессиональное образовательное учреждение «Республиканский полипрофессиональный колледж» для поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2022 году

Перечень профилирующих учебных дисциплин

№ п/п	Код	Специальность	Перечень профильных образовательных предметов (по приоритетности)
1.	09.02.07	Информационные системы и программирование	1. Математика 2. Физика 3. Русский язык
2.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	1. Математика 2. Русский язык 3. Обществознание
3.	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	1. Обществознание 2. Русский язык 3. История
4.	40.02.02	Правоохранительная деятельность	1. Обществознание 2. Русский язык 3. История
5.	44.02.02	Преподавание в начальных классах	1. Русский язык 2. Математика 3. Обществознание

Приложение 5
к Правилам приема в частное профессиональное
образовательное учреждение
«Республиканский полипрофессиональный
колледж» для поступающих на обучение по
образовательным программам среднего
профессионального образования в 2022 году

ИНФОРМАЦИЯ О НЕОБХОДИМОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО ОСМОТРА

При поступлении на обучение по специальностям и направлениям подготовки, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утверждённом постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

Предварительные медицинские осмотры требуются от абитуриентов, поступающих на обучение на следующие специальности: 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Медицинское освидетельствование проводится амбулаторно следующими врачами-специалистами: терапевт; офтальмолог; хирург; оториноларинголог; невропатолог; стоматолог; инфекционист; гинеколог (для женщин).

Заключения врачей специалистов фиксируются в амбулаторной карте и медицинской справке по форме Ф №086/у. Врачи-специалисты, не указанные в медицинской справке Ф №086/у, вписываются в строку «другие специалисты».

Медицинская справка Ф №086/у, в которой зафиксированы результаты клинических обследований и заключения врачей-специалистов предоставляется в Приемную комиссию не позднее дня завершения приема документов.

Медицинские документы признаются действительными, если они получены не ранее полугода до дня завершения приема документов.

Приложение 6
к Правилам приема в частное профессиональное
образовательное учреждение
«Республиканский полипрофессиональный
колледж» для поступающих на обучение по
образовательным программам среднего
профессионального образования в 2022 году

**КАЛЕНДАРЬ ПРИЕМНОЙ КАМПАНИИ 2022 ГОДА ДЛЯ ЛИЦ,
ПОСТУПАЮЩИХ НА ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

Начало приема на все формы обучения 20.06.2022

Время местное

Форма обучения	Основа обучения	Окончание приема документов	Списки лиц, рекомендованных к зачислению	Завершение приема оригинала документа об образовании	Срок окончания заключения договора	Приказ о зачислении
Очная	контракт	20.08.2022 17:00 24.08.2022 17:00	25.08.2022	26.08.2022 17:00	26.08.2022 17:00	29.08. 2022
Заочная	контракт	21.09.2022 17:00	21.09.2022	23.09.2022 17:00	23.09.2022 17:00	26.09. 2022