

УТВЕРЖДЕН

Учредителем

01 02 2017 г.

Решение № 1

УСТАВ

Частного профессионального
образовательного учреждение
«Республиканский
полипрофессиональный колледж»

Кизляр
2017г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное профессиональное образовательное учреждение «Республиканский полипрофессиональный колледж» (далее Колледж), является негосударственным образовательным частным учреждением профессионального среднего образования, которое осуществляет реализацию профессиональных образовательных программ профессионального образования базового и повышенного уровня.

1.2. Колледж является некоммерческой организацией, созданной в форме частного учреждения, и может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку это служит достижению целей, ради которых он создан. Колледж не ставит своей целью извлечение прибыли.

1.3. Учредителем Колледжа является Нагиева Мусинат Халидовна.

1.4. Место нахождения Колледжа: РД, г. Кизляр, ул. Дзержинского, 7.

1.5. Полное наименование Колледжа на русском языке: Частное профессиональное образовательное учреждение «Республиканский полипрофессиональный колледж». Сокращенное наименование Колледжа на русском языке: ЧПОУ «Республиканский полипрофессиональный колледж».

1.6. Колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими законодательными актами и настоящим Уставом.

1.7. Колледж является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Колледж вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории. Колледж вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием.

1.8. Право Колледжа на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Колледжа с момента получения им лицензии в установленном порядке.

1.9. Права Колледжа на выдачу своим выпускникам документа об образовании государственного образца, на пользование печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации возникают с момента его государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

1.10. Колледж создан без ограничения срока деятельности.

1.11. Колледж может иметь в своей структуре филиалы, представительства, подготовительные курсы, подразделения дополнительного профессионального образования и другие структурные подразделения. Структурные подразделения Колледжа действуют на основании Положения о структурном подразделении, утверждаемого директором Колледжа.

1.12. Колледж проводит мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации «О Мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации».

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ВИДИ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ КОЛЛЕДЖА

2.1. Колледж создан в целях подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, воспитания и развития подростков в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворения потребностей личности в углублении и расширении образования.

2.2. Предмет деятельности Колледжа:

2.2.1. удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и профессиональном развитии посредством получения среднего профессионального образования;

2.2.2. удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием;

2.2.3. формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

2.2.4. разработка новых образовательных технологий, средств и форм организации обучения;

2.2.5. участие в проектировании, апробации и экспертизе образовательных инноваций;

2.2.6. научно-методическое обеспечение системы подготовки и повышения квалификации педагогических и управленческих кадров системы образования;

2.2.7. участие в разработке и научном обеспечении государственной образовательной политики, стратегических направлений, целей и программ развития образования;

2.2.8. осуществление издательской деятельности;

2.2.9. организация и осуществление дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования (программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки);

2.2.10. создание и организация функционирования инновационных учебно-производственных, творческих и медицинских центров (мастерских) для обеспечения практической подготовки обучающихся, оказание на их базе квалифицированными специалистами образовательных и иных услуг потребителям в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.2.11. учебно-методическое, инновационное и материально-техническое обеспечение образовательной деятельности.

2.3. Образовательный процесс Учреждения ориентирован на достижение обучающимися среднего профессионального образования.

В Учреждении реализуются следующие образовательные программы: основные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы.

В Учреждении реализуются следующие уровни профессионального образования: среднее профессиональное образование;

По решению Учредительного собрания могут быть введены и другие виды образовательных программ в соответствующем порядке предусмотренном законодательством.

3. ПРИЕМ В КОЛЛЕДЖ

3.1. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. При приеме Колледж знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Прием в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе, если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ и локальными нормативными актами Колледжа. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводятся вступительные испытания в соответствии с порядком приема, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и Правилами приема в Колледж. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании. Порядок проведения конкурса должен обеспечивать зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению соответствующих основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования.

3.4. Сроки приема заявлений, порядок проведения и система оценки вступительных испытаний, подача и рассмотрение апелляций, критерии конкурсного отбора и зачисления определяются Правилами приема, утвержденными Директором.

3.5. Колледж вправе устанавливать особые условия приема для лиц, окончивших образовательное учреждение среднего общего или начального профессионального образования с медалью, имеющих диплом о начальном профессиональном образовании с отличием, или аттестат об основном общем образовании особого образца (с отличием), или иные отличия в уровне подготовки.

3.6. На период приема, проведения вступительных испытаний и зачисления в Колледж создаются приёмная, экзаменационная и апелляционная комиссии, порядок

формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируется положениями, утверждаемыми Директором Колледжа.

3.7. Зачисление в Колледж производится приказом Директора Колледжа, после представления документа, удостоверяющего личность поступающего, и документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

3.8. При зачислении на каждого студента формируется личное дело.

3.9. Обучение в Колледже производится на платной основе.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА

4.1. Основной уставной деятельностью Колледжа является реализация основных профессиональных и дополнительных профессиональных образовательных программ: основные профессиональные образовательные программы:

а) образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

б) образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена;

дополнительные профессиональные образовательные программы:

а) дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

4.2. Языком обучения и воспитания устанавливается русский язык. Образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа.

4.3. Содержание среднего профессионального образования по каждой профессии, специальности определяется образовательными программами среднего профессионального образования.

Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами. Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы среднего профессионального образования.

4.4. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Период изучения общеобразовательных предметов в течение срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования определяется Колледжем самостоятельно.

4.5. Сроки получения среднего профессионального образования устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся.

Лица, имеющие начальное профессиональное образование соответствующего профиля, среднее профессиональное или высшее образование или иной достаточный уровень

предшествующей подготовки и (или) способностей, принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами.

4.6. Образовательный процесс включает в себя теоретическое обучение, учебную и производственную практику, воспитательную работу с обучающимися.

4.7. Образовательные программы могут осваиваться в Колледже в следующих формах:

- очной;
- очно - заочной;
- заочной.

Образовательные программы среднего профессионального образования реализуются Колледжем как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации (с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций), с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников).

При реализации образовательных программ Колледжем может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

4.8. Учебный год в Колледже начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме получения образования. Начало учебного года может переноситься при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

4.9. В Колледже устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекция, семинар, практическое занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственные практики, выполнение курсовой работы, выполнение выпускной квалификационной работы (дипломной работы), а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.10. Учебный год делится на два семестра, каждый из которых заканчивается экзаменационной сессией в соответствии с ежегодно разрабатываемым календарным графиком учебного процесса.

Учебный процесс регламентируется Учебным планом и расписанием учебных занятий, которые утверждаются директором Колледжа.

Не менее двух раз в течение полного учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы, общей продолжительностью восемь-одиннадцать недель в год, в том числе в зимний период - не менее двух недель.

4.11. Колледж путем организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, включая дистанционные технологии, создает условия для освоения образовательных программ определенного уровня и направленности. Запрещается использование опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

Численность учебных групп определяется администрацией Колледжа в соответствии с условиями учебно-производственной деятельности Колледжа с учетом санитарных норм и правил.

Для проведения лабораторных работ, практических и семинарских занятий по специальным дисциплинам и ряду других предметов, перечень которых утверждается Директором в соответствии с нормативными актами, учебная группа может делиться на подгруппы.

Формы и методы обучения определяются преподавателями и мастерами производственного обучения самостоятельно.

4.12. Колледж оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников.

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах определенных учебным планом, и в порядке, установленном в Колледже. Порядок и условия проведения промежуточной аттестации обучающихся определяются Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденным директором Колледжа.

4.13. Обучающиеся, освоившие в полном объеме профессиональные образовательные программы, и не имеющие академические задолженности переводятся на следующий курс приказом Директора.

4.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Колледжем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс при условии ликвидации в установленные сроки академической задолженности.

Обучающиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность могут быть отчислены из Колледжа по решению Совета Колледжа.

Отчисление обучающихся, не выполнивших требования учебного плана, промежуточной и итоговой аттестации, производится приказом Директора.

4.15. Обучающийся в соответствии с настоящим Уставом может быть отчислен из Колледжа:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно:

а) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по инициативе администрации Колледжа, в том числе:

- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- в случае антиобщественного поведения обучающегося, причинения Колледжу и другим обучающимся материального или морального вреда;

- за нарушения обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом и Правилами внутреннего распорядка Колледжа;

- за нарушение условий Договора оказания платных образовательных услуг;

- при возникновении медицинских противопоказаний;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Колледжа, в том числе в случае ликвидации Колледжа.

4.16. Отчисление по собственному желанию производится в течение 10 дней с момента подачи обучающимся заявления.

4.17. Обучающиеся, отчисленные по неуспеваемости и (или) за дисциплинарные проступки, отчисляются без возврата внесённой оплаты за обучение за прошедший период и текущий семестр.

4.18. Обучающийся имеет право на восстановление в Колледже, после отчисления из него по собственному желанию или по уважительной причине, не ранее чем через полгода после отчисления при наличии вакантных мест и с сохранением прежних условий обучения.

Восстановление оформляется приказом Директора.

Обучающийся, отчисленный за нарушение требований Устава или Правил внутреннего распорядка Колледжа, не восстанавливается.

4.19. Итоговая аттестация выпускника Колледжа является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта.

Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах

(включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

К проведению государственной итоговой аттестации привлекаются представители работодателей или их объединений.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

4.20. Колледж выдает лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ, подтверждающий получение среднего профессионального образования – диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании.

4.21. Знания и умения выпускников определяются оценками, которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании. Студентам, получившим оценку «отлично» не менее чем по 75% учебных предметов, включая государственную итоговую аттестацию, и оценку «хорошо» по остальным, выдается диплом с отличием.

4.22. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Колледжем, содержащую сведения об изученных дисциплинах и оценках промежуточной аттестации.

4.23. Программы дополнительного профессионального образования, реализуемые в Колледже, направлены на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- 1) лица, имеющие профессиональное образование;
- 2) лица, получающие профессиональное образование.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке.

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

4.24. В Колледже могут функционировать подготовительные курсы. Форма обучения – очная, очно - заочная.

На курсы принимаются лица, имеющие основное общее или среднее общее образование, начальное профессиональное образование, а также учащиеся выпускных классов образовательных учреждений основного общего и среднего общего образования. Обучение на курсах платное.

Зачисление производится на основании поданного заявления, после оплаты обучения и оформляется приказом Директора Колледжа. Продолжительность обучения - до шести месяцев. Начало занятий - по мере комплектования групп в течение всего учебного года.

По окончании курсов слушатели Колледжа сдают по изученным предметам экзамены.

4.25. Колледж вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены Колледжем самостоятельно.

4.26. Колледж может оказывать населению, предприятиям, учреждениям, организациям платные дополнительные образовательные услуги:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- репетиторство;
- занятия с учащимися углубленным изучением предметов.

5. УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕДЖЕМ

5.1. Органами управления Колледжа являются:

- учредитель;
- директор;
- общее собрание работников и обучающихся Колледжа;
- Педагогический совет Колледжа.

5.2. К исключительной компетенции Учредителя относится:

- определение основных направлений деятельности Колледжа;
- утверждение отчетов и балансов;
- внесение изменений в Устав;

- утверждение годовых отчетов о деятельности Колледжа, утверждение отчетов и заключений ревизионной комиссии, определение порядка покрытия убытков Колледжа;
- изменение структуры Колледжа, открытия и закрытия филиалов;
- принятие решений о вступлении в союзы, концерны, ассоциации, о создании юридических лиц и выходе из их состава;
- назначение и увольнение директора Колледжа;
- утверждение штатного расписания;
- установление размеров зарплаты и премирования директора Колледжа, главного бухгалтера;
- утверждения положения об оплате труда;
- установление социальных льгот и гарантий работникам Колледжа;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Колледжа, а также изменение его типа;

5.3. Исполнительное руководство Учреждением осуществляет директор, назначаемый приказом Учредителя, на пять лет на основании трудового договора-контракта.

Заключение, изменение и расторжение трудового договора с Директором осуществляется в соответствии с законодательством РФ и иными законодательными и нормативными актами. Директор действует на основе трудового договора, настоящего Устава, законодательства Российской Федерации, а также других обязательных для него нормативных актов.

Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Колледжа, он подотчетен Учредителю, а также в случаях, прямо указанных в законодательных актах Российской Федерации – трудовому коллективу.

Директор по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.4. Директор:

- непосредственно обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом и лицензией;
- действует от имени Колледжа без доверенности;
- представляет интересы Колледжа в отношениях с физическими и юридическими лицами;
- выдает доверенности;
- открывает расчетный и другие счета в банках;
- утверждает правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты;
- утверждает образовательные программы образовательной организации;
- утверждает по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации, если иное не установлено федеральным законодательством;
- разрабатывает условия контрактов и трудовых соглашений и заключает их;
- определяет обязанности персонала;
- принимает решение (с изданием приказа) о приеме на работу и увольнении работников Учреждения, заключает с ними и расторгает трудовые договора, если иное не установлено федеральным законодательством, распределяет должностные обязанности, создает условия и организацию дополнительного профессионального образования работников;
- поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на работников Колледжа;
- утверждает график работы и расписание;
- принимает и отчисляет обучающихся;
- утверждает положения о филиалах и представительствах Колледжа;

- осуществляет материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
- предоставляет учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;
- определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ;
- осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, устанавливает их формы, периодичность и порядок проведения;
- осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- проводит самообследование, обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- несет ответственность за сохранность и своевременную сдачу в городской архив документов по личному составу;
- создает необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;
- создает условия для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- приобретает или изготавливает бланки документов об образовании и (или) о квалификации;
- устанавливает требования к одежде обучающихся, если иное не установлено федеральным законодательством или законодательством субъектов Российской Федерации;
- организует научно-методическую работу, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- обеспечивает создание и ведение официального сайта образовательной организации в сети "Интернет";
- содействует деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

5.5. Общее собрание работников и обучающихся Колледжа.

Общее собрание работников и обучающихся Колледжа (далее - общее собрание) составляют работники учреждения, участвующие в его деятельности на основе трудового договора и лица проходящие обучение в Колледже.

В общем собрании могут принимать участие представители учредителя с правом решающего голоса.

В компетенцию общего собрания входят:

- а) разработка и обсуждение предложений о правилах внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- б) разработка образовательных программ образовательной организации;

- в) разработка программы развития образовательной организации;
- г) представление учредителю предложения об улучшении финансово- хозяйственной деятельности Колледжа;
- д) определение порядка и условий предоставления работникам учреждения социальных гарантий и льгот, предусмотренных коллективным договором Колледжа;
- е) избрание состава Педагогического совета.

Общее собрание проводится не реже 2 раз в год. Общее собрание является правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей списочного состава работников Колледжа. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на собрании.

5.6. Педагогический совет Колледжа.

5.6.1. В состав Ученого совета Колледжа входят проректоры, ученый секретарь, деканы факультетов, заведующие кафедрами, ведущие ученые Колледжа и другие, которые избираются на общем собрании Колледжа открытым голосованием по представлению директора Колледжа и утверждаются Учредителем. Срок полномочий Педагогического совета - 5 лет. Избранными в состав Педагогического совета считаются получившие наибольшее количество голосов на общем собрании и утвержденное Учредителем.

5.6.2. Регламент работы Педагогического совета устанавливается его председателем, которым является директор Колледжа. Заседания Педагогического совета проводятся не реже 1 раза в квартал.

5.6.3. Педагогический совет Колледжа:

- устанавливает величину и структуру приема в Колледж студентов и слушателей в пределах, установленных лицензией;
- определяет условия и правила приема студентов, слушателей, руководствуясь Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»; утверждает в соответствии с лицензией номенклатуру направлений (специальностей), по которым осуществляется подготовка специалистов с высшим профессиональным образованием;
- утверждает учебные планы, определяет нормы нагрузки профессорско-преподавательского состава;
- решает вопросы научно-исследовательского, информационно-аналитического характера, а также международного сотрудничества Колледжа;
- рассматривает годовые планы научно-исследовательских работ Колледжа;
- присуждает почетные звания Колледжа;
- принимает решения по иным вопросам учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, экспертно-консультационной и информационно-аналитической деятельности Колледжа.

5.6.4. Заседание Педагогического совета Колледжа считается правомочным, если в нем участвует не менее двух третей членов Ученого совета.

5.6.5. Решения Педагогического совета принимаются тайным голосованием большинством голосов присутствующих членов Ученого совета.

6. ОСНОВНЫЕ ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ КОЛЛЕДЖА

6.1. В целях регламентации работы, учебы, досуга и т.д. работников и обучающихся в Колледже принимаются и утверждаются локальные нормативные акты: правила, приказы, инструкции, положения и др.

- Основные локальные нормативные акты Колледжа:
- Устав Колледжа.
 - Правила приема.
 - Положение «Об образовательной деятельности в Колледже».
 - Положение «Об оказании платных образовательных услуг».
 - Положение «О Совете Колледжа».
 - Положение «О Педагогическом совете Колледжа».
 - Положение «О Методическом совете Колледжа».
 - Правила внутреннего распорядка для сотрудников и обучающихся.
 - Положение «О предметной (цикловой) комиссии Колледжа».
 - Положение «О приемной комиссии».
 - Положение «Об экзаменационной комиссии».
 - Положение «Об апелляционной комиссии».
 - Положения «Об организации учебного процесса по очной, очно - заочной, заочной формам обучения».
 - Положение «О расписании занятий».
 - Положение «О промежуточной аттестации студентов».
 - Положение «Об организации выполнения и защиты курсовой и выпускной квалификационной работ».
 - Положение «О планировании и организации самостоятельной работы студентов».
 - Положение «Об учебной и производственной практике».
 - Положение «О Студенческом совете Колледжа».
 - Положение «Об аттестации педагогических кадров».
 - Положение «О государственной итоговой аттестации выпускников».
 - Положение «О кураторе студенческой группы».
 - Положение «О порядке перевода, отчисления и восстановления студентов».
 - Положение «О библиотеке Колледжа».
 - Положение «О предоставлении академического отпуска».
- 6.2. Локальные акты Колледжа не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу.
- 6.3. При необходимости регламентации определенных сторон деятельности Колледжа иными локальными актами последние регулируются в качестве дополнений к настоящему Уставу.

7. ОБУЧАЮЩИЕСЯ КОЛЛЕДЖА

- 7.1. К обучающимся в Колледже относятся студенты и слушатели.
- 7.2. Отношения между Колледжем и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) оформляются и регламентируются:
- приказами Директора Колледжа;
 - договорами между Колледжем и физическими или юридическими лицами;
 - локальными нормативными актами.
- 7.3. Студентом Колледжа (далее именуется - студент) является лицо, зачисленное приказом Директора Колледжа для обучения по образовательной программе среднего

профессионального образования. Студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

7.4. Слушателем Колледжа является лицо, зачисленное приказом Директора Колледжа для обучения на подготовительном отделении (курсах), а также на отделении (курсах) дополнительного профессионального образования. Правовое положение слушателей Колледжа в части получения образовательных услуг соответствует статусу студентов.

7.5. Обучающиеся в Колледже имеют право на:

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Колледжем;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Колледже, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;
- зачет Колледжем, в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе»;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;
- перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- восстановление для получения образования в Колледже, реализующего основные профессиональные образовательные программы в порядке, установленном законодательством об образовании;
- участие в управлении Колледжа в порядке, установленном его Уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Колледже;
- обжалование актов Колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Колледжа;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, учебно-воспитательной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Колледжа;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- получение информации от Колледжа о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;
- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Колледжа.

7.6. В случае прекращения деятельности Колледжа, аннулирования соответствующей лицензии, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления Колледжем обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки учредитель и (или) уполномоченный им орган управления Колледжем обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие

образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

7.7. Обучающиеся в Колледже обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава Колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Колледжа, нести материальную ответственность в установленном законодательством порядке за порчу оборудования, инвентаря и других материальных ценностей.

7.8. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях студенту предоставляется академический отпуск:

- при предъявлении медицинского документа с соответствующей рекомендацией (в т.ч. по беременности и родам);
- при призыве на военную службу;
- других исключительных случаях.

7.9. За невыполнение или нарушение Устава Колледжа, невыполнение учебных планов, нарушение предусмотренных Уставом Колледжа обязанностей, Правил внутреннего распорядка и Правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Колледжа.

Дисциплина в Колледже, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

8. РАБОТНИКИ КОЛЛЕДЖА

8.1. К работникам Колледжа относятся преподаватели, административно-хозяйственный, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал. Назначение, увольнение и трудовые отношения работников Колледжа осуществляются согласно Трудовому Кодексу Российской Федерации и Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации». Комплектование работников Колледжа осуществляет Директор по представлению своих заместителей и руководителей структурных подразделений.

8.2. К педагогической деятельности в Колледже допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, которое подтверждается документом государственного образца о соответствующем уровне образования и квалификации,

отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

8.3. Порядок аттестации педагогических и руководящих работников Колледжа осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами.

8.4. Колледж может привлекать к работе профессорско-преподавательский состав образовательных учреждений высшего профессионального образования и специалистов предприятий, организаций и учреждений на условиях совместительства, почасовой оплаты труда.

8.5. Права и обязанности педагогического, административного, вспомогательного и прочего персонала определяются Правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями.

8.6. Работники Колледжа пользуются следующими правами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической или исследовательской деятельности в Колледже;
- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Колледжа, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- право на участие в управлении Колледжа, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом этой организации;
- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Колледжа, в том числе через органы управления и общественные организации;
- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

Академические права и свободы, указанные выше, должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Колледжа.

Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом: методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями.

Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом Колледжа, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Колледжа, определяется правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Колледжа, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.7. Работники Колледжа обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать Устав Колледжа, положение о структурном образовательном подразделении Колледжа, правила внутреннего трудового распорядка.

Работник Колледжа, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в Колледже, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

Работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

Работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение работниками своих обязанностей, учитывается при прохождении ими аттестации.

8.8. Колледж обязан:

- нести ответственность за вред, причиненный работникам увечьем, профессиональным заболеванием, либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей;
- проводить мероприятия по охране труда и технике безопасности;

проводить обучение работников безопасным методам и приемам труда, обеспечивать работников санитарно-бытовыми помещениями, средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами.

9. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА

9.1. За Колледжем в целях обеспечения его уставной образовательной деятельности Учредитель может закреплять на праве оперативного управления или аренды движимое и недвижимое имущество.

9.2. Колледж в рамках Устава самостоятельно планирует свою деятельность, определяет перспективы развития, исходя из спроса на образовательные услуги, и необходимости обеспечения производственного и социального развития Колледжа.

9.3. Источниками финансирования деятельности Колледжа являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- поступления за выполнение работ (услуг), проведение социальных, творческих мероприятий по заключенным договорам с предприятиями, учреждениями, организациями
- плата за обучение;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Колледжа;
- другие, не запрещенные законом Российской Федерации поступления.

9.4. Имущество, приобретенное Колледжем за счет средств, полученных от разрешенных видов деятельности, и учитываемое на отдельном балансе, поступает в самостоятельное распоряжение Колледжа.

9.5. Учредитель обеспечивают финансирование и материально-техническое обеспечение Колледжа в соответствии с настоящим Уставом и договором между Учредителем и Колледжем.

9.6. Колледж осуществляет право самостоятельного распоряжения в отношении:

- денежных средств, имущества и иных объектов собственности, переданных ему физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования, а также по завещанию;
- продуктов интеллектуального и творческого труда, являющихся результатом уставной деятельности Колледжа;
- доходов от деятельности, в том числе предпринимательской деятельности, и приобретенных на них объектов имущества.

9.7. Колледж отвечает по своим обязательствам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.8. Колледж вправе взимать плату с обучающихся за образовательные услуги, в том числе за обучение в пределах государственных стандартов.

Платная деятельность Колледжа не рассматривается как предпринимательская, если получаемый от нее доход полностью идет на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса (в том числе на заработную плату), его развитие и совершенствование.

9.9. Взаимоотношения Колледжа и обучающегося, его родителей (законных представителей) регулируются договором, определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия.

9.10. Колледж самостоятельно использует имущество, переданное в его оперативное управление, в том числе для ведения хозяйственной деятельности, сдачи его в аренду и т.д., согласно настоящему Уставу. Собственное имущество Учредителей, закрепленное за Колледжем, неиспользуемое либо используемое не по назначению, может быть изъято Учредителями и использовано по своему усмотрению.

Колледж вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества. Средства, полученные в качестве арендной платы, используются на обеспечение и развитие образовательного процесса в Колледже.

9.11. Колледж вправе участвовать в уставных фондах хозяйственных обществ и других организаций только средствами, находящимися в его самостоятельном распоряжении. Не использованные в текущем периоде (год, квартал, месяц) денежные средства не могут быть изъяты у Колледжа.

Колледж имеет счета в любых банках и других кредитных учреждениях (в том числе валютные) для хранения денежных средств и осуществления всех видов расчетных, кредитных и кассовых операций.

Колледж в пределах имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно в установленном порядке определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, а также размеры должностных окладов всех категорий работников (без ограничений их предельных размеров), но не ниже устанавливаемых законодательством Российской Федерации.

9.12. Колледж самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Уставу Колледжа.

9.13. Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации может осуществлять приносящую доход деятельность, к которой относятся:

- реализация и сдача в аренду имущества Колледжа;
- долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных) и организаций;
- приобретение акций, облигаций, ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним.

9.14. Приносящая доход деятельность осуществляется Колледжем только для достижения уставных целей, ради которых он создан.

9.15. Полученная Колледжем прибыль от приносящей доход деятельности не подлежит распределению между Колледжем, учредителем и/или иными лицами.

9.16. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Колледжа, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Колледжа.

Учредитель и (или) учредители вправе приостановить приносящую доход деятельность Колледжа, если она идет в ущерб уставной образовательной деятельности.

10. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 10.1. Колледж имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, научной и иной деятельности в соответствии с международными договорами Российской Федерации.
- 10.2. Колледж имеет право осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 10.3. Колледж имеет право осуществлять подготовку иностранных специалистов по специальностям, предусмотренным в Колледже, а также различные виды повышения квалификации иностранных специалистов по индивидуальному плану обучения на основе договоров (контрактов).
- 10.4. Колледж имеет право организовывать различные республиканские и международные мероприятия: конференции, симпозиумы, семинары.
- 10.5. Колледж имеет право устанавливать прямые международные связи с учебными заведениями зарубежных стран, обмениваться преподавателями, студентами и опытом работы.

11. ОРГАНЫ КОНТРОЛЯ, ИХ КОМПЕТЕНЦИЯ

- 11.1. Учредитель избирает сроком на 5 (пять) лет ревизионную комиссию из трех человек (или одного ревизора) для контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Колледжа.
- 11.2. Ревизионная комиссия (Ревизор) в своей деятельности руководствуется настоящим Уставом и действующим законодательством. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет контроль за соблюдением Устава, сохранностью имущества, законностью договоров, поступлением и расходованием материальных и денежных средств, отчетностью, правильностью учета и расчетов, за своевременным рассмотрением жалоб и заявлений, поступающих от граждан и организаций.
- 11.3. Ревизионная комиссия (Ревизор) имеет право требовать от должностных лиц и работников Колледжа необходимые документы, личные письменные объяснения. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет проверку ежегодного отчета, кассы и имущества, находящегося в оперативном управлении Колледжа, его делопроизводства, счетоводства и отчетности, обеспечивает предварительное рассмотрение сметы и планов Колледжа.
- 11.4. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе проверять любые стороны хозяйственно-финансовой деятельности Колледжа и о результатах проверок информировать учредителей.
- 11.5. Ревизионная комиссия (Ревизор) проводит ежегодно не менее одной ревизии, периодически проверяет хозяйственную деятельность и дает заключение по годовому отчету. Без заключения ревизионной комиссии (Ревизор) утверждение годового отчета не допускается.
- 11.6. Ревизионная комиссия (Ревизор) обязана не позднее, чем за месяц до назначенного собрания, приступить к подготовке заключения по годовому балансу.
- 11.7. Ревизионная комиссия (Ревизор) Колледжа является его внутренним аудитором.

12. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ КОЛЛЕДЖА

12.1. Колледж может быть реорганизован в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Колледж может быть преобразован в фонд, автономную некоммерческую организацию, хозяйственное общество. Решение о преобразовании Колледжа принимается учредителем Колледжа.

12.2. Колледж может быть ликвидирован на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

12.3. Учредитель Колледжа или суд, принявший решение о ликвидации Колледжа, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Колледжа. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Колледжа. Ликвидационная комиссия от имени Колледжа выступает в суде.

12.4. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Колледжа, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее двух месяцев со дня публикации о ликвидации Колледжа. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Колледжа.

12.5. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Колледжа, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

12.6. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается учредителем Колледжа или судом, принявшим решение о его ликвидации.

12.7. При недостаточности у Колледжа – денежных средств для удовлетворения требований кредиторов последние вправе обратиться в суд с иском об удовлетворении оставшейся части требований за счет учредителей Колледжа, Оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов имущество Колледжа передается его учредителю.

12.8. Выплата денежных сумм кредиторам Колледжа производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается учредителем Колледжа или органом, принявшим решение о ликвидации колледжа.

12.9. Ликвидация Колледжа считается завершенной, а Колледж – прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

12.10. После реорганизации Колледжа все документы (управленческие, финансово – хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными

правилами организации – правопреемнику. При отсутствии правопреемника и при ликвидации Колледжа документы постоянного хранения, имеющие научно – историческую ценность передаются на государственное хранение в архив. Документы по личному составу(приказы, личные дела и карточки учета Лицевые счета и т .д.) также передаются хранение в архив . Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Колледжа в соответствии с требованиями архивных органов.