МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Частное профессиональное образовательное учреждение
«Республиканский полипрофессиональный колледж»

Цикловая методическая комиссия общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
_____ С.Р.Гаджибутаева
«01» сентября 2018 г.

ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Методические указания по выполнению контрольной работы

Специальность – 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Кизляр
2018

Методические указания профессионального модуля «Организационно-управленческая деятельность» составлены:

- в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- на основании учебного плана направления подготовки 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Составитель:

Бутенко А.С.

Методические указания рассмотрены и одобрены на заседании цикловой методической комиссии общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей от «28» августа 2018 г., протокол № 1

Председатель ЦМК:

Бутенко А.С.

Методические указания согласованы:

Рецензент:

Старший помощник прокурора г. Кизляра Гасанов А.М.

Библиотека:

зав. библиотеки Запорожец Л.А.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями **профессионального модуля** являются:

•закрепление теоретических знаний, пол ученных при изучении дисциплин;

•формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта в рамках профессионального модуля 02. **Организационно-управленческая деятельность;**

•формирование общих и профессиональных компетенций по избранной специальности через активное участие студента в деятельности правоохранительного органа;

•выработка потребности в непрерывном профессиональном самообразовании и самосовершенствовании;

•укрепление связи полученных знаний по избранному направлению подготовки с практической деятельностью в правоохранительных органах;

Задачами профессионального модуля являются:

•реализация правовых норм;

•обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрана общественного порядка, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и других правонарушений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Программа профессионального модуля ПМ.02 **«Организационно-управленческая деятельность»** может быть использована при освоении основной профессиональной образовательной программы специальности **40.02.02** Правоохранительная деятельность рекомендуемых ФГОС профессий рабочих, должностей служащих:

Код по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94)	Наименование профессий рабочих, должностей служащих
1	2
031001	Юрист

Профессиональный модуль ПМ.02 **«Организационно-управленческая деятельность»** включает
МДК.02.01. Основы управления в правоохранительных органах

Освоение ПМ.02 «**Организационно-управленческая деятельность**» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин профессиональных модулей: Подготовка к ГИА

3.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и

способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

В результате изучения дисциплины студент должен:

иметь практический опыт:

- организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности;

уметь:

- разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию ПК 2.2;

- принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять) ПК 2.1;

- осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей ПК 2.1;

знать:

- организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки) ПК 2.2;

- методы управленческой деятельности ПК 2.1;

- основные положения научной организации труда ПК 2.1;

- порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения ПК 2.1.

4. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел №1. Общие положения.

Тема 1.1

Сущность и содержание социального управления Содержание учебного материала:

1. Сущность и содержание социального управления. Понятие социального управления, его сущность и содержание. Составные элементы понятия управления. Процесс управления и его основные стадии, функции процесса управления, их последовательность.
2. Принципы управления и их классификация. Предмет, содержание и методы науки социального управления. Развитие науки социального управления.
3. Разработка проблем науки социального управления. Роль науки в совершенствовании государственного управления, в улучшении организации и повышении эффективности работы правоохранительных органов.

Тема 1.2.

Системы социального управления

Содержание учебного материала:

1. Системы социального управления. Понятие системы. Общая классификация системы. Основные элементы системы управления. Формально-логические признаки социальных систем. Внутренние и внешние сферы социального управления. Цели, задачи и функции социальных систем.
2. Организация системы управления в правоохранительных органах. Орган внутренних дел как функциональная (целевая) система управления. Принципы построения организационных структур системы управления правоохранительных органов. Типы организационных структур, применяемых в правоохранительных органах.
3. Формы распределения функций между структурными подразделениями и функциональных обязанностей между сотрудниками правоохранительных органов.

Тема 1.3.

Методы управления в правоохранительных органах Содержание учебного материала:

1. Методы управления в правоохранительных органах. Понятие и сущность методов управления. Роль методов управления в осуществлении задач и функций правоохранительных органов. Классификация методов управления и ее основания.
2. Административные, экономические, социально-психологические методы управления. Выбор методов при решении конкретных задач, стоящих перед правоохранительными органами. Формы выражения методов управления.

Раздел №2. Система правоохранительных органов.

Тема 2.1

Система информации и информационное обеспечение управления в правоохранительных органах

Содержание учебного материала:

1. Система информации и информационное обеспечение управления в правоохранительных органах. Понятие информации. Информационный характер процессов управления.

Виды информации, ее количественные и качественные характеристики, источники поступления и основания для классификации.

2. Понятие и задачи информационного обеспечения управления в правоохранительных органах. Факторы, определяющие характер информационных потребностей служб, подразделений и сотрудников правоохранительных органов.

3. Основные направления повышения эффективности информационного обеспечения. Основные принципы организации информационного обеспечения в системе правоохранительных органов. Технология информационного процесса в правоохранительных органах.

Тема 2.2

Аналитическая работа в правоохранительных органах Содержание учебного материала:

1. Аналитическая работа в правоохранительных органах. Содержание, цели и основные направления аналитической работы в правоохранительных органах. Требования, предъявляемые к аналитической работе. Понятие и основные компоненты оперативной обстановки как объекта комплексного анализа.

2. Основные компоненты оперативной обстановки, как объекта аналитической работы в ОВД. Общая методика осуществления аналитической работы. Методика комплексного анализа оперативной обстановки и отдельных ее компонентов. Методика частного анализа. Методика прогнозирования. Оформление итоговых документов.

Тема 2.2

Подготовка и принятие управленческих решений в правоохранительных органах

Содержание учебного материала:

1. Подготовка и принятие управленческих решений в правоохранительных органах. Понятие управленческого решения. Виды управленческих решений, принимаемых в правоохранительных органах. План работы - разновидность управленческого решения.

2. Виды и формы управленческих решений в ОВД. Основные требования, предъявляемые к решениям в правоохранительных органах, и способы их обеспечения. Основные стадии процесса и методика выработки управленческих решений.

3. Понятие и значение планирования работы в правоохранительных органах и их подразделениях. Система планирования и виды планов. Общие требования, предъявляемые к планам. Основные методы планирования.

Тема 2.3

Организация исполнения управленческих решений в правоохранительных органах Содержание учебного материала:

1. Организация исполнения управленческих решений в правоохранительных органах. Понятие и значение организации исполнения управленческих решений. Требования, предъявляемые к организации исполнения управленческих решений. Субъекты организации исполнения решений.

Тема 2.4

Контроль и учет результатов деятельности исполнителей Содержание учебного материала:

1. Контроль и учет результатов деятельности исполнителей. Оценка исполнения решения. Организация и методика его осуществления. Оценка эффективности деятельности в системе правоохранительных органов.

2. Формы и методы контроля. Подведение итогов выполнения решений в правоохранительных органах. Организационные формы подведения итогов в системе правоохранительных органов.

Тема 2.5

Организация работы с кадрами в правоохранительных органах

Содержание учебного материала:

1. Организация работы с кадрами в правоохранительных органах. Понятие кадров органов внутренних дел и их классификация. Подбор, расстановка, обучение и воспитание кадров. Требования, предъявляемые к кадрам в правоохранительных органах. Требования, предъявляемые к работникам аппарата управления и руководителям правоохранительных органов.
2. Требования, предъявляемые к кадрам ОВД. Содержание кадровой функции. Субъекты осуществления кадровой функции в правоохранительных органах. Формирование оптимального социально-психологического климата в коллективе сотрудников ОВД.
3. Роль руководителя в создании благоприятного социально-психологического климата в коллективе. Способы снятия конфликтов, возникающих в процессе управления в системе правоохранительных органов. Стиль работы руководителя. Психологические типы руководителя.

Тема 2.6

Делопроизводство в правоохранительных органах

1. Делопроизводство в правоохранительных органах. Понятие делопроизводства и его основные элементы. Нормативное регулирование делопроизводства в правоохранительных органах.
2. Документирование управленческой деятельности в правоохранительных органах. Понятие документирования. Назначение и виды документов, составляемых в службах и подразделениях правоохранительных органов.

Требования, предъявляемые к документированию в системе правоохранительных органов.

3. Общие правила составления и оформления документов. Процесс разработки документов. Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению организационно-распорядительной документации.
4. Основные положения архивной работы в правоохранительных органах.

Тема 2.7

Основные направления НОТ и НОУТ Содержание учебного материала:

1. Основные направления НОТ и НОУТ. Понятие, задачи и значение научной организации труда (НОТ). Управленческий труд. Особенности управленческого труда в правоохранительных органах. Научная организация управленческого труда (НОУТ) - необходимое условие повышения эффективности деятельности работников правоохранительных органов.
2. Условия труда и рабочее место сотрудников правоохранительных органов. Условия труда и их влияние на работоспособность сотрудников правоохранительных органов. Основные требования, предъявляемые к условиям труда и обстановке трудовой деятельности сотрудника правоохранительных органов.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контрольная работа является важным этапом в изучении дисциплины и рассматривается как одна из форм самостоятельной работы студентов.

Цель контрольной работы заключается в систематизации, структуризации, углублении и закреплении знаний студентов по соответствующим вопросам программы, а также развитии навыков применения теоретических знаний в практической деятельности организаций Контрольная работа состоит из теоретического вопроса.

Ответы на теоретические вопросы должны отражать необходимую и достаточную компетенцию студента, содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов, быть логически выстроенными.

В конце работы должен быть приведен список литературы в алфавитном порядке.

Требования к оформлению контрольной работы

Объем работы 3-4 страницы рукописного текста (ученическая тетрадь) или 2-3 страниц машинописного текста формата А-4; на страницах необходимо оставлять поля для замечаний рецензента.

Страницы работы нумеруются, титульный лист (Приложение 1) является первой страницей контрольной работы (номер на титульном листе не ставится), на второй странице даются ответы на контрольные вопросы.

Рукописный текст должен быть написан разборчивым почерком, без помарок, небрежность в изложении и оформлении не допускается.

Если у студента возникают вопросы по выполнению контрольной работы, можно обратиться за консультацией к составителю данной контрольной работы

Таблица для выбора варианта контрольной работы

Две последние цифры номера зачетной книжки	Номер варианта
01 36 71	1
02 37 72	2
03 38 73	3
04 39 74	4
05 40 75	5
06 41 76	6
07 42 77	7
08 43 78	8
09 44 79	9
10 45 80	10
11 46 81	11
12 47 82	12
13 48 83	13
14 49 84	14
15 50 85	15
16 51 86	16
17 52 87	17
18 53 88	18
19 54 89	19
20 55 90	20
21 56 91	21
22 57 92	22
23 58 93	23
24 59 94	24
25 60 95	25
26 61 96	26
27 62 97	27

28 63 98	28
29 64 99	29
30 65 00	30
31 66	31
32 67	32
33 68	33
34 69	34
35 70	35

Темы

1. Сущность и классификация методов управления, реализуемых в учреждениях правоохранительной системы.
2. Задачи и основные направления научной организации труда (НОТ).
3. Задачи и принципы аналитической работы. Основные направления аналитической работы.
4. Значение информации в социальном управлении. Ее принципы и система.
5. Инспектирование – как основная форма ведомственного контроля.
6. Информационные системы. Их виды и назначение.
7. Исследование отдельных компонентов оперативной обстановки в исправительных учреждениях.
8. Факторы, влияющие на состояние порядка исполнения и отбывания наказания.
9. Классификация административных методов в управлении.
10. Классификация управленческих решений.
11. Классификация управленческой информации.
12. Методы сбора и обработки информации.
13. Моральное и материальное стимулирование личного состава как фактор повышения эффективности деятельности.
14. Организационное обеспечение аналитической работы.
15. Организация и методика осуществления контроля за деятельностью структурных подразделений.
16. Организация и методика планирования деятельности.
17. Организация исполнения управленческих решений как основная рабочая стадия управленческого цикла.
18. Основные направления аналитической работы.
19. Основные этапы стадии разработки управленческих решений.
20. Оценка деятельности как функция управления.
21. Планирование работы в деятельности. Его особенности и виды.
22. Подготовка и оформление информационно-аналитических материалов.
23. Понятие и виды управленческих решений.
24. Признаки управленческих решений.
25. Понятие и характерные черты методов социального управления.
26. Понятие оперативной обстановки. Особенности оценки оперативной обстановки в деятельности исправительных учреждений.
27. Понятие, система и признаки социального управления.
28. Правовые формы выражения методов управления.
29. Предмет и система дисциплины «Основы управления в правоохранительных органах».
30. Процесс реализации контроля, виды контроля.
31. Понятие и содержание процесса управления.
32. Социально-психологические методы управления.

33. Системы управления: понятие и характеристика. Организационная структура системы управления.

34. Субъекты и формы контроля в деятельности.

Субъекты управления, их компетенция

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Нормативные документы:

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции Российской Федерации от 30 декабря 2008 г. № 6-ФКЗ, от 30 декабря 2008 г. № 7-ФКЗ) // Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система: база данных. — Доступ из сети ЧелГУ (дата обращения: 04.09.2016).
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ // Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система: база данных. — Доступ из сети ЧелГУ. (дата обращения: 04.09.2016).
3. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 18 декабря 2001 г. № 174-ФЗ // Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно правовая система: база данных. — Доступ из сети ЧелГУ (дата обращения: 04.09.2016).
4. Уголовный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ // Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система: база данных. — Доступ из сети ЧелГУ (дата обращения: 04.09.2016).
5. Об оперативно-розыскной деятельности: федеральный закон от 12 августа 1995 г. № 144 // Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система: база данных. — Доступ из сети ЧелГУ (дата обращения: 04.09.2016).
6. О полиции: федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ// Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система: база данных. — Доступ из сети ЧелГУ (дата обращения: 04.09.2016).
7. 0 связи: федеральный закон от 7 июля 2013 г. № 126-ФЗ // Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система: база данных. — Доступ из сети ЧелГУ (дата обращения: 04.09.2016).
8. Об информации, информационных технологиях и о защите информации: федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ // Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система: база данных. — Доступ из сети ЧелГУ. (дата обращения: 04.09.2016).
9. О мерах по упорядочению разработки, производства, реализации, приобретения в целях продажи, ввоза в Российскую Федерацию и вывоза за ее пределы, а также использования специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации: указ Президента РФ от 9 января 1996 года №21 // Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система: база данных. — Доступ из сети ЧелГУ. (дата обращения: 04.09.2016).
10. Об утверждении перечня видов огнестрельного оружия, патронов к нему, боеприпасов и специальных средств, состоящих на вооружении органов внутренних дел Российской Федерации: распоряжение Правительства РФ от 5 мая 2012 г. № 737-р // Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система: база данных. — Доступ из сети ЧелГУ. (дата обращения: 04.09.2016).
11. Положение о лицензировании деятельности по разработке,

производству, реализации и приобретению в целях продажи специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации: постановление Правительства Российской Федерации от 12.04.2012 № 287 // Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно правовая система: база данных. — Доступ из сети ЧелГУ (дата обращения: 04.09.2016).

12. Об утверждении Положения о лицензировании деятельности физических и юридических лиц, не уполномоченных на осуществление оперативно-розыскной деятельности, связанной с разработкой, производством, реализацией, приобретением в целях продажи, ввоза в Российскую Федерацию и вывоза за ее пределы специальных технических средств, предназначенных (разработанных, приспособленных, запрограммированных) для негласного получения информации, и перечня видов специальных технических средств, предназначенных (разработанных, приспособленных, запрограммированных) для негласного получения информации в процессе осуществления оперативно-розыскной деятельности: постановление Правительства Российской Федерации РФ от 1 июля 1996 г. N 770 // Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система: база данных. — Доступ из сети ЧелГУ. (дата обращения: 04.09.2016).

13. Об утверждении особых условий приобретения радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств: постановление Правительства Российской Федерации от 17 июля 1996 г. N 832 // Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система: база данных. — Доступ из сети ЧелГУ (дата обращения: 04.09.2016).

14. Положение о ввозе в Российскую Федерацию и вывозе из Российской Федерации специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации, и списка видов специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации, ввоз и вывоз которых подлежат лицензированию: постановление Правительства Российской Федерации от 10.03.2000 № 214 // Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система: база данных. — Доступ из сети ЧелГУ. (дата обращения: 04.09.2016).

15. Об утверждении Инструкции о порядке применения химических ловушек в раскрытии краж имущества, находящегося в государственной, муниципальной, местной собственности и собственности общественных объединений (организаций): приказ МВД РФ от 11 сентября 1993 г. № 423 // Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно правовая система: база данных. — Доступ из сети ЧелГУ (дата обращения: 04.09.2016).

16. Об утверждении Концепции обеспечения информационной безопасности ОВД РФ до 2020 года: приказ МВД РФ от 14 марта 2012 № 169 // Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система: база данных. — Доступ из сети ЧелГУ. (дата обращения: 04.09.2016).

17. Об утверждении Концепции создания единой системы информационно аналитического обеспечения деятельности МВД России в 2012-2014 годах: приказ МВД

18. РФ от 30 марта 2012 № 205 // Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно правовая система: база данных. — Доступ из сети ЧелГУ (дата обращения: 04.09.2016).

Основная литература

1. Правоохранительные органы Российской Федерации: учебник под ред. А.В. Ендольцевой, О.В. Химичевой, Г.Б. Мирзоева ЮНИТИ-ДАНА; Закон и право • 2013 год • 351 страница. http://www.knigafund.ru/books/171721
2. Специальная техника органов внутренних дел (Хрестоматия): учебное пособие // Баумтрог В.Э., Барнаул: Барнаульский юридический институт МВД РФ, 2014. - 142 с. [Электронный ресурс] - URL.: http://elibrary.ru/item.asp?id=23350453
3. Специальная техника органов внутренних дел: учебное пособие (практикум) // Баумтрог В.Э., Барнаул: Барнаульский юридический институт МВД РФ, 2016. - 68 с. [Электронный ресурс] - URL.: http://elibrary.ru/item.asp?id=26547263
4. Криминалистика: курс лекций: учебное пособие // Адельханян Р. А. , Аминов Д. И. , Федотов П. В., М.: Юнити-Дана, 2015. - 239 с. [Электронный ресурс] - URL.: http://biblioclub.ru/index.php?page=book red&id=115192&sr=1 5
5. Андреев В.И. Делопроизводство. Учебное пособие, КноРус, 2016. 294 с. http://www.book.ru/book/918552
6. Агафонов В.В. Филиппов А.Г./ Криминалистика. М., 2011
7. Савельева М. В./ Следственные действия. М., 2011
8. Савельева М.В., Смушкин А.Б./ Следственные действия. Учебник длявузов. М., 2011
9. Яблоков Н. П./ Криминалистика. М., 2010
10. Яблоков Н. П./Криминалистика. М., 2011

Дополнительная литература

1. Улендеева Н.И. Основы управления в правоохранительных органах: Практикум / Ежова О.Н., Улендеева Н.И., Грязнов С.А. - Самара:Самарский юридический институт ФСИН России, 2016. - 95 с. Электронный ресурс
2. Душкин А.В. Теоретические основы управления в организациях: Учебное пособие для вузов / Балан В.П., Душкин А.В.; Под ред. Новосельцев В.И. - М.:Гор. линия-Телеком, 2016. - 244 с. Электронный ресурс
3. Эксакусто Т.В. Основы психологии малых групп и управления коллективом: Учебное пособие / Эксакусто Т.В. - Таганрог:Изд-во ТТИ ЮФУ, 2016. - 209 с. Электронный ресурс

Интернет-ресурсы:

1. - http://eor-np.ru/ - электронные образовательные ресурсы;
2. - polpred.com/ - Полнотекстовая база данных ПОЛПРЕД.
3. - window.edu.ru/ - Электронная библиотека Единого окна доступа к образовательным ресурсам;
4. - www.aup.ru/library/ - Электронная библиотека экономической и деловой литературы.
5. - elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU;
6. - www.neicon.ru/ - Электронно-библиотечная система БиблиоРоссика.
7. - тематически структурированная коллекция мультимедийных объектов слайд-лекции (иллюстрации, документы, схемы, таблицы и т.д.)
8. - для проведения лекционных занятий – программа для демонстрации компьютерных презентаций (например, MS Power Point);

9. - для проведения тестирования – программа My Test Версия 10);

10. - компьютеры с установленным требуемым программным обеспечением.

11. - компьютеры с доступом в Internet;

- http:// consultant.ru
- http:// garant.ru
- www.garant-park.ru
- blog.pravo.ru
- www.yurclub.ru

12. - http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума РФ

13. - http://www.constitution.ru/ Конституция Российской Федерации

14. - http://www.constitution.garant.ru/ Конституция Российской Федерации,

15. - http://www.government.ru/government/ Правительство Российской

16. Федерации

17. - Министерство юстиции Российской Федерации http://www.minjust.ru

- www bankir.ru
- www.nalog.ru
- www.yurclub.ru
- www.finans.ru

18. -www.nalogkodeks.ru

- www.minfin.ru