МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Частное профессиональное образовательное учреждение
«Республиканский полипрофессиональный колледж»

Цикловая методическая комиссия общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
_____ С.Р.Гаджибутаева
«01» сентября 2018 г.

ТРУДОВОЕ ПРАВО

Методические указания по выполнению самостоятельной (внеаудиторной) работы

Специальность - 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Кизляр
2018

Методические указания дисциплины «Трудовое право**» составлены:**

- в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- на основании учебного плана специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Составитель (и):

Бутенко А.С.

Методические указания рассмотрены и одобрены на заседании цикловой методической комиссии общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей от «28» августа 2018 г., протокол № 1

Председатель ЦМК:

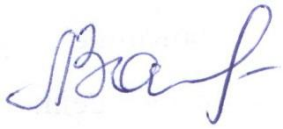
Бутенко А.С.

Методические указания согласованы:

Рецензент:

Старший помощник прокурора г. Кизляра Гасанов А.М.

Библиотека:



зав. библиотеки Запорожец Л.А.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

• освоение системы трудового законодательства, основных разделов, тем и понятий;

• овладение умениями применять, анализировать трудовое законодательство РФ при решении практических задач и в профессиональной деятельности;

• развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей;

• воспитание ответственного отношения к соблюдению норм трудового права в профессиональной деятельности;

• приобретение опыта практического применения трудового законодательства.

Задачи дисциплины:

• уяснение содержания актов, регулирующих трудовые и иные непосредственно связанные с ними отношения;

• привитие навыков анализа и обобщения литературы по трудовому праву;

• воспитание навыков правоприменительной деятельности в области трудового права;

• формирование навыков разрешения трудовых споров, защиты законных прав и интересов субъектов трудового права – работников, представителей работников (профсоюзов), работодателей, их представителей, государственных органов, наделенных полномочиями в сфере регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Дисциплина «Трудовое право» является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Опирается на содержание дисциплины Теория государства и права. Следует также отметить взаимосвязь данной дисциплины с Административным правом и Гражданским процессом. Изучение дисциплины предшествует изучению профессиональных модулей ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты и ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Юрист должен обладать **общими и профессиональными компетенциями,** включающими в себя способность (по базовой подготовке):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

Уметь:

применять на практике нормы трудового законодательства (ОК 2, ОК 3, ОК 5; ПК1.1);

анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров (ОК 1-6, ОК 8-9; ПК1.2);

анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений (ОК 1-6; ПК 1.4);

анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации (ОК 3; ПК2.2).

Знать:

– нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве (ПК1.1);

– содержание российского трудового права (ОК 9; ПК 1.2);

– права и обязанности работников и работодателей (ОК 9; ПК 1.4);

– порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;

– виды трудовых договоров (ОК 9; ПК 2.2);

– содержание трудовой дисциплины (ОК 9; ПК 1.1);

– порядок разрешения трудовых споров (ОК 8,9; ПК 1.2);

– виды рабочего времени и времени отдыха (ОК 9; ПК 1.4);

– формы и системы оплаты труда работников (ОК 9; ПК 2.2);

– основы охраны труда (ОК 9; ПК 1.1);

– порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора (ОК 9; ПК 1.2).

4. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИН

Раздел 1. Система российского трудового права

Тема 1.1.

Предмет, метод и система российского трудового права Источники трудового права

Содержание

Вопросы труда в Конституции Российской Федерации (РФ). Формы собственности и формы организации труда, их развитие в условиях рыночной экономики.

Понятие трудового права как отрасли. Предмет трудового права: трудовые отношения работников и производные от них отношения.

Метод трудового права. Функции трудового права. Место трудового права в системе права РФ, его соотношение с другими отраслями, регулирующими отношения, связанные с трудом.

Система трудового права как отрасли права. Предмет и система науки трудового права.

Тема 1.2.

Профсоюзы как субъекты трудового права.

Содержание

Конституционные права и обязанности граждан в сфере труда, гарантии их реализации. Основные принципы трудового права: понятие, система, практическое значение.

Тема 1.3.

Субъекты трудового права

Содержание

Понятие субъектов трудового права, их классификация. Трудовая правосубъектность. Ограничение правоспособности.

Граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства как субъекты трудового права.

Организации всех форм собственности (государственные, муниципальные, акционерные, кооперативные, с иностранными инвестициями и др.) как субъекты трудового права (работодатели). Работодательская правосубъектность физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей).

Трудовой коллектив и профсоюзы как субъекты трудового права.

Тема 1.4.

Система правоотношений трудового права.

Содержание

Система правоотношений в сфере труда, основания их возникновения. Понятие и содержание трудового правоотношения. Производные правоотношения: понятие и виды. Понятие трудового коллектива. Полномочия трудового коллектива и его органов в управлении предприятиями, учреждениями, организациями, основанными на государственной собственности и на негосударственных формах собственности.

Тема 1.5.

Коллективные договоры и соглашения

Содержание

Понятие, стороны и содержание коллективного договора. Роль коллективного договора в решении вопросов труда и занятости, предупреждении индивидуальных и коллективных трудовых споров.

Коллективный договор как локальный нормативный акт. Порядок ведения коллективных переговоров и подготовки коллективного договора. Процедура заключения и изменения коллективного договора. Содержание коллективного договора. Контроль за исполнением обязательств по коллективному договору.

Понятие, виды и содержание коллективных соглашений, порядок их разработки, принятия и реализации.

Ответственность за нарушения законодательства о коллективных договорах и соглашениях.

Тема 1.6. Занятость и трудоустройство.

Содержание

Организационно-правовой механизм занятости. Федеральная служба занятости, ее права и обязанности. Права и обязанности работодателей и трудоустраиваемых. Особенности трудоустройства отдельных категорий граждан (несовершеннолетних, инвалидов, иных лиц с ограниченной трудоспособностью и др.). Гарантии в области занятости.

Высвобождение работников и особенности их трудоустройства.

Социальные гарантии и компенсации при потере работы. Правовой статус безработного, пособие по безработице и другие виды социальной помощи при безработице.

Тема 1.7

Трудовой договор (контракт).

Содержание

Понятие и содержание трудового договора (контракта). Общий порядок его заключения.

Виды трудовых договоров (контрактов): срочные (в том числе и на время выполнения определенной работы, о временной и сезонной работе, о работе в районах Крайнего Севера и в приравненных к ним местностях), о работе вахтовым методом, о надомной труде, о работе по совместительству, с государственными и муниципальными служащими, с директорами и членами дирекций (правлений) акционерных обществ, о работе по найму у других граждан и др.

Изменение трудового договора (контракта). Понятие и виды переводов на другую работу. Перемещения. Изменение существенных условий труда. Отстранение от работы.

Основания прекращения трудового договора (контракта), их классификация.

Расторжение трудового договора (контракта) по инициативе работника. Расторжение трудового договора (контракта) по инициативе администрации (работодателя). Дополнительные основания прекращения трудового договора (контракта) с некоторыми категориями работников. Аттестация работников. Правовая защита работников от незаконных увольнений.

Тема 1.8.

Рабочее время. Время отдыха.

Содержание

Понятие и нормативы продолжительности рабочего времени. Режим рабочего времени, порядок его установления. Особые режимы рабочего времени: гибкое рабочее время, работа с разделением рабочего дня на части и др. использование и учет рабочего времени. Сверхурочные работы.

Понятие и виды времени отдыха. Отпуска и их виды. Ежегодные, основные и дополнительные отпуска. Порядок предоставления и суммирования отпусков. Гарантии права на отпуск.

Отпуска без сохранения заработной платы.

Тема 1.9. Правовое регулирование заработной платы. Гарантии и компенсации.

Содержание

Понятие заработной платы. Методы правового регулирования заработной платы, соотношение централизованного (государственного) нормирования оплаты труда и локального регулирования заработной платы в условиях перехода к рыночной экономике. Права работодателей самостоятельно устанавливать формы системы, размер оплаты труда и другие виды доходов работников.

Минимальный размер заработной платы, ее индексация. Тарифные системы оплаты труда, их изменение и развитие в условиях перехода к рыночной экономике. Единая тарифная сетка (ЕТС) для работников бюджетной сферы. Элементы тарифных систем. Тарифы как гарантия равного вознаграждения за равный труд. Бестарифные системы оплаты труда.

Нормирование труда. Виды норм труда, порядок их введения, изменения и отмены.

Системы заработной платы: повременная, сдельная, премиальная и др. Порядок установления систем оплаты труда. Вознаграждение по итогам годовой работы.

Районное регулирование заработной платы.

Доплаты и надбавки к заработной плате: понятие, виды, порядок установления, изменения и отмены. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий работы.

Порядок выплаты заработной платы и производства удержаний из нее.

Раздел 2. Трудовая дисциплина и льготы, гарантии

Тема 2.1 Трудовая дисциплина и ответственность.

Содержание

Понятие, содержание и методы обеспечения трудовой дисциплины. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Правила внутреннего трудового распорядка, порядок их принятия и содержание. Уставы и положения о дисциплине.

Поощрение как метод обеспечения трудовой дисциплины. Основания и меры поощрения работников за труд. Государственные награды и почетные звания Российской Федерации, их виды, порядок награждения, правовой статус награжденных.

Понятие нарушения трудовой дисциплины (дисциплинарного проступка). Дисциплинарная ответственность по трудовому законодательству Российской Федерации. Меры дисциплинарного взыскания и порядок их применения

Тема 2.2 Материальная ответственность сторон трудового договора.

Содержание

Обязанность стороны трудового правоотношения возместить вред, причиненный ею другой стороне этого правоотношения. Понятие материальной ответственности сторон трудового правоотношения и ее отличие от гражданско-правовой имущественной ответственности.

Материальная ответственность работодателя за вред, причиненный работнику. Порядок и условия возмещения вреда, причиненного работнику.

Материальная ответственность работника за вред, причиненный работодателю: понятие и условия. Виды материальной ответственности работников. Определение размера причиненного работником вреда и порядок его возмещения.

Компенсация морального вреда.

Тема 2.3 Гарантии и льготы для работников с семейными обязанностями

Содержание

Понятие, содержание и методы обеспечения трудовой дисциплины. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Правила внутреннего трудового распорядка, порядок их принятия и содержание. Уставы и положения о дисциплине.

Поощрение как метод обеспечения трудовой дисциплины. Основания и меры поощрения работников за труд. Государственные награды и почетные звания Российской Федерации, их виды, порядок награждения, правовой статус награжденных.

Понятие нарушения трудовой дисциплины (дисциплинарного проступка). Дисциплинарная ответственность по трудовому законодательству Российской Федерации. Меры дисциплинарного взыскания и порядок их применения.

Тема 2.4 Льготы для работников, совмещающих труд с учебой

Содержание

Обязанность стороны трудового правоотношения возместить вред, причиненный ею другой стороне этого правоотношения. Понятие материальной ответственности сторон трудового правоотношения и ее отличие от гражданско-правовой имущественной ответственности.

Материальная ответственность работодателя за вред, причиненный работнику. Порядок и условия возмещения вреда, причиненного работнику.

Материальная ответственность работника за вред, причиненный работодателю: понятие и условия. Виды материальной ответственности работников. Определение размера причиненного работником вреда и порядок его возмещения.

Компенсация морального вреда.

Тема 2.5 Охрана труда. Органы по охране труда. Трудовые споры.

Содержание

Понятие охраны труда. Основы законодательства РФ об охране труда, иные законодательные и нормативные акты по вопросам охраны труда, сфера их действия. Основные принципы государственной политики в области охраны труда.

Право работника на охрану труда и гарантии этого права.

Тема 2.6 Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда.

Содержание

Система социального партнерства в области социально-трудовых отношений и ее роль в предупреждении коллективных трудовых споров и их разрешении на основе переговорно-примирительных процедур. Забастовки как крайнее средство разрешения коллективных конфликтов, порядок их проведения. Ответственность сторон коллективных трудовых споров за нарушение порядка их разрешения. Служба разрешения коллективных трудовых споров при Минтруде РФ, ее компетенция.

Тема 2.7 Международно-трудовое регулирование труда

Содержание

Пакты и конвенции ООН по правам человека в сфере труда. Международная организация труда (МОТ), ее цели, структура и деятельность. Конвенции и рекомендации МОТ по вопросам труда, занятости, социальной защиты трудящихся и организации социального партнерства как основной источник международного трудового законодательства.

Основные тенденции развития трудового права зарубежных стран в условиях современного мирового сообщества. Общая характеристика основных институтов трудового права в зарубежных странах с различными правовыми системами.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

№ темы	Вид внеаудиторной самостоятельной работы	Сроки выполнения (*указывается номер недели)*	Примерные нормы времени (час.)	Формы контроля
1.1	Конспектирование текста	2	2	Конспект
1.2	Реферат	3	2	Проверка, обсуждение
1.3	Литературный обзор	5	2	Проверка
1.5	Тестирование	6	2	Тест
1.6	Реферат	6	3	Проверка, обсуждение
1.7	Подготовка к тестированию	7	4	тест
1.8	Литературный обзор	8	3	Проверка
1.9	Конспектирование текста	9	4	Конспект
2.1	Подготовка к контрольной работе	10	6	Контрольная работа
2.2	Тестирование	11	5	Тест
2.3	Доклад	12	4	Проверка
2.4	Тестирование	13	4	Тест
2.5	Доклад	14	4	Проверка
2.6	Литературный обзор	15	4	Проверка
2.7	Доклад	16	4	Проверка

Вопросы для самостоятельной работы (самоконтроля)

Определите предмет и метод трудового права.

2. Каково соотношение основных принципов трудового права с общеправовыми (принципами права) и межотраслевыми принципами.

3. В каких статьях ТК РФ отражены основные принципы трудового права, его институтов. Дайте их общую характеристику.

4. На примере норм ТК РФ приведите известные вам основные принципы и соответствующие им гарантийные нормы.

5. Определите понятие, дайте классификацию и раскройте систему источников трудового права, выделяя виды этих источников.

6. В каких статьях Конституции РФ закреплены основные трудовые права и свободы человека, назовите их.

7. Дайте понятие трудового правоотношения, каковы его особенности и отличительные признаки.

8. Дайте общую характеристику правоотношений, непосредственно связанных с трудовыми правоотношениями.

9. Дайте понятие и перечислите основные формы трудовой занятости, направленной на получение заработка (трудового дохода).

10. Дайте понятие и приведите классификацию форм обеспечения трудовой занятости. Остановитесь на некоторых подробнее.

11. Дайте понятие «социального партнерства» и характеристику его системы.

12. Каковы основные принципы социального партнерства?

13. Дайте понятие и определите значение трудового договора. Раскройте его отличия от смежных гражданско-правовых договоров в области трудовой деятельности.

14. Какие юридические гарантии установлены при заключении, изменении и расторжении трудового договора?

15. Что понимается под рабочим временем как экономической и юридической категорией?

16. Дайте определение неполного рабочего времени. В каком порядке и каким категориям работников устанавливается неполное рабочее время?

17. При каких условиях допускается ненормированный рабочий день?

18. Дайте понятие права на отдых и его гарантий. Виды отдыха.

19. Как отграничить зарплату от вознаграждения по гражданско-правовым договорам?

20. Охарактеризуйте принципы правовой организации и методы регулирования оплаты труда (зарплаты).

21. Что такое гарантийные выплаты и в чем их отличие от компенсационных выплат?

22. Как работники могут реализовать свое право на профессиональную

подготовку, переподготовку и повышение квалификации?

23. Дайте определение понятия «дисциплинарный проступок» и назовите его отличия от других видов правонарушений.

24. Дайте определение понятия материальной ответственности сторон трудового договора. Назовите отличия материальной ответственности от гражданско-правовой ответственности.

25. Назовите специальные нормы по охране труда женщин, несовершеннолетних и лиц с пониженной трудоспособностью (инвалидов).

26. Назовите органы, осуществляющие надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

27. Какие виды ответственности установлены для работодателя за нарушение законодательства о труде и охране труда?

28. Дайте общую характеристику и определите причины трудовых споров.

Доклады и рефераты

Реферат должен быть набран на компьютере и распечатан.

Реферат представляется на листах формата А4.

Основные требования к оформлению текста реферата:

- поля - по 2 см с каждой стороны;
- шрифт «Times New Roman», 14 кегль;
- межстрочный интервал – 1,5;
- абзацный отступ – 1,25 см.

Страницы работы должны быть пронумерованы (первой страницей считается титульный лист, на котором номер страницы не ставится).

Таблицы, формулы, графические материалы, сноски к примененным в работе цитатам, текстам законов, других научно-литературных источников, приложения оформляются в соответствии с ГОСТ 7.32-2001

Образец оформления титульного листа работы приведен в приложении 1. На титульном листе обязательно должны быть указаны дата выполнения, срок представления работы в университет, стоять личная подпись студента.

В конце работы необходимо представить список используемой литературы по правилам, закрепленным ГОСТ 7.1–2003 .

Примерные темы для рефератов

1. Особенности рассмотрения индивидуальных трудовых споров в суде.

2. Коллективные трудовые споры и порядок их рассмотрения.

3. Право на забастовку и его ограничения. Проведение забастовки, признание ее незаконной.

4. Понятие и предмет трудового права.

5. Метод трудового права и его особенности.

6. Отграничение трудового права от смежных отраслей права.

7. Основные принципы трудового права и их значение.

8. Принципы свободы труда, включая право на труд и запрещение принудительного труда и дискриминации.

9. Источники трудового права и их особенности.

10. Действие трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права во времени и в пространстве.

11. Единство и дифференциация правового регулирования трудовых отношений.

12. Система правоотношений по трудовому праву.

13. Трудовое правоотношение: его субъекты и содержание.

14. Трудовая праводееспособность (правосубъектность) работника, его основные права и обязанности.

15. Трудовая правоспособность работодателя, его основные права и обязанности.

16. Правовое положение руководителя организации.

17. Правоотношения, непосредственно связанные с трудовыми правоотношениями.

18. Основания возникновения трудовых правоотношений

19. Социальное партнерство в сфере труда: понятие, основные принципы, уровни и формы социального партнерства.

20. Представители работников и работодателей.

21. Органы социального партнерства и их участие в формировании и реализации государственной политики в сфере труда.

22. Коллективный договор: стороны, содержание, порядок заключения и действие.

23. Коллективные переговоры и их значение.

24. Соглашения, их виды. Порядок разработки проекта соглашения и его заключение. Действие соглашений.

25. Понятие занятости, ее формы и права граждан в области занятости.

26. Правовая организация трудоустройства населения в РФ.

27. Трудовой договор: понятие и его значение, содержание трудового договора. Виды трудового договора.

28. Соотношение трудового договора и трудового правоотношения, юридическое значение трудового договора.

29. Срочный трудовой договор и сфера его действия.

30. Общий порядок заключения трудового договора и его форма, гарантии при заключении трудового договора, документы, представляемые при заключении данного договора, и его вступление в силу.

31. Трудовая книжка, ее значение, выдача трудовой книжки и копий документов, связанных с работой.

32. Испытание при приеме на работу.

33. Совместительство: внутреннее и внешнее, совмещение профессий (должностей).

34. Изменение определенных сторонами условий трудового договора.

35. Перевод на другую постоянную работу и перемещение.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Нормативные документы:

1. Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской федерации (от 29 декабря 2012 года)»
2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности.
3. Рабочий учебный план специальности.

Основная литература:

1. Конституция Российской Федерации принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.
2. Трудовой Кодекс Российской Федерации от 30.06.2006 г. № 90-ФЗ.
3. Гражданский кодекс РФ, часть 1 от 30.11.1994 № 51-ФЗ, часть 2 от 26.01.1996 №14, часть третья от 26.11.2001 г ё3145-ФЗ, часть четвёртая от 18.12.2006 г № 230-ФЗ.
4. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 г.№ 195-ФЗ.
5. Закон РФ от 19.04.1991 г. № 1032-1 « О занятости населения в РФ».
6. ФЗ РФ от 22.10.2011.№ 334-ФЗ « О внесении изменений в ТК РФ в части совершенствования порядка рассмотрения и разрешения коллективных трудовых споров».
7. .В.Л. Гейхман, И.К..Дмитриева.Трудовое право, М.,Юрайт,2012 г.
8. М.Б.Смоленский, Е.Е.Тонков, М.Б. Мархгейм, И.А.Грабовский. Трудовое право РФ.,Ростов-на-Дону, « Феникс», 2012 г.
9. Ф.О. Дзагоева-Сулейманова .Трудовое право., М., Проспект,2012 г.
10. Бердычевский В.С., Акопов Д.Р., Сулейманова Г.В. Трудовое право. Учебное пособие. /Отв. ред. Бердычевский В.С. Ростов-на-Дону. 2011.
11. .Гусов К.Н., Толкунова В.Н. Трудовое право России. М, 2010.
12. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации. /Под ред. К.Я. Ананьевой. М. 2010.
13. Гусев А.Н. Постатейный комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации . - М. "Дело", 2011 г.

14.Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации. /Под ред. К.Н. Гусова. - М. ООО «Велби», 2010.

15.Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации. /Отв. ред. Орловский Ю.П. М. 2012.

16.Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации. /Под ред. С.А. Панина. М. 2010.

17.Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации. /Под ред. О.В. Смирнова. М. 2009.

18.Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации. /Под ред. В.И. Шкатуллы М. 2010.

19. Ю.Коршунов Ю.Н., М.И. Кучма, Б.А. Шеломов. Комментарий к Трудовом кодексу Российской Федерации. М. 2011.

20.Н.Миронов В.И. Постатейный комментарий Трудового кодекса Российской Российской Федерации. М. 2010.

21.Молодцов М.В., Головина С.Ю. Трудовое право России. М. 2008.

22.Практика применения Трудового кодекса Российской Федерации.

23.А.Ф. Нуртдинова, Б.А. Шеломов, Ю.Н. Коршунов, М.И. Кучма и др. М. 2010г.

24.Практикум по трудовому праву. / Под ред. Никонова Д.А. и Стремоухова А.В. М. 2010.

25.Толкунова В.Н. Трудовое право. Курс лекций. М. 2011.

26.Трудовое право России. Учебник. /Под ред. СП. Маврина, Е.Б. Хохлова. М. 2010.

27.Трудовое право России. Учебник. /Отв. Ред. Ю.П. Орловский, А.Ф., М.,2007 г.

28.Трудовое право России. Учебник для вузов п\р Е.Б. Хохлова.,М.Юрайт, 2008г.

29.Трудовое право. Учебник. /Под ред. О.В. Смирнова. М. 2010г.

Дополнительная литература:

1. Абрамова О.В., Никитинский В.И. Трудовая дисциплина. М. 1996.

1. Акопова Е.М. О порядке и практике заключения коллективного договора. //Хозяйство и право. 1989. N 7.

2. Акопова Е.М., Еремина С.Н. Договоры о труде. Ростов. 2000.

3. Александров Н.Г. Трудовое правоотношение. М. 1948.

4. Антонова Л.И. Локальное правовое регулирование. ЛГУ. 1995.

5. Безина А.К. Судебная практика в механизме правового регулирования трудовых отношений. Казань.

7. Воеводин Л.Д. Права человека, труд, собственность и государство. //Вестник МГУ. Право. 1995. N4.

8..Вольфганг Лайнеманн. Система судов по трудовым спорам в Германии. // Законодательство и экономика. 1997.N 9/10.

9. А Карпов. Плюсы и минусы трудового законодательства. Сравнительный анализ //Вопросы трудового права, 2008 ,№1.

1. Н.Гладков. Аналитический обзор новейших правовых актов о правовом положении иностранных работников в РФ.// Вопросы трудового права, 2008, № 2.

1. М.Курочкин. Ученический договор.// Вопросы трудового права, 2008, №2.

2. Н.Чепиль. Проблемы занятости молодёжи.// Вопросы трудового права, 2008,№2.

3. Б. Слсна. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.// Вопросы трудового права.,2008,№3.

4. Н.Демидов. Увольнение в связи с сокращением численности или штата работников.// Вопросы трудового права, 2008,№5.

5. М. Катвицкая. Ежегодные основные и дополнительные оплачиваемые отпуска.// Вопросы трудового права, 2008,№7.

6. М Катвицкая. Гарантийные и компенсационные выплаты в трудовом праве России. // Вопросы трудового права.2008,№ 11.
7. П.Анисимов. Полная материальная ответственность работника перед работодателем.// Вопросы трудового права,2008,№12.
8. А.Дубровин. Дисциплинарная ответственность в трудовых отношениях как вид юридической ответственности.// Вопросы трудового права, 2008,№ 9.
9. Б Прасолов. Материальная ответственность работодателя.// Вопросы трудового права, 2011,№8.
10. Н. Пластинина. О проблеме текучести кадров.// Вопросы трудового права,№8.
11. Ю.Нечипаз. Прекращение трудового договора с руководителем организации.// Вопросы трудового права,2011,№7.
12. А.Михайлов. Государственный надзор в области охраны труда: реальность и перспектива.// Вопросы трудового права, 2011, № 9.
13. М.Вишнякова. Приостановление действия трудового договора.// Вопросы трудового права,2011, № 10.
14. А.Анисимов. О системе трудового права.// Вопросы трудового права,2011,№ 11.
15. Б.Прасолов. Необязательные условия трудового договора.// Вопросы трудового права,2011,№11.
16. АюПетров. Особенности труда совместителей.,// Вопросы трудового права,»011,№ 11.
17. Е.Козина. Локальное регулирование заработной платы: уроки судебной практики.// Вопросы трудового права,2011,№12.
18. Е.Уракова. Недействительный трудовой договор.// Вопросы трудового права,2012,№1.
19. А.Татаринов. Организационно- правовые основы дисциплины труда.// Вопросы трудового права,2012,№1.
20. Т.Сойфер. Профессиональные союза как субъект трудового права.// Вопросы трудового права,2012,№1.
21. И.Калинин. Разрешение трудовых конфликтов и споров с использованием процедуры медиации.// Вопросы трудового права,2012,№2.
22. В.Васильев. Конституционно- правовое регулирование представительства в сфере труда.// Вопросы трудового права,2012,№3.
23. А.Жуков Аудит системы нормирования труда в организации.// Вопросы трудового права,2012,№4.
24. М Стрыгина. Заработная плата: интересы работников и интересы работодателей.// Вопросы трудового права,2012,№5.
25. Н.Перова. К вопросу о социальном партнёрстве на малых и средних предприятиях.// Вопросы трудового права,№6.
26. В.Сойфер. Трудовая миграция в рамках СНГ.// Вопросы трудового права,2012,№7.
27. Н. Кульбовская. Аттестация рабочих мест.// Вопросы трудового права,2012,№8.

Интернет-ресурсы:

1. lawtoday.ru,
2. zonazakona.ru,
3. iunet.ru,
4. zakonia.ru,
5. interlaw.dax.ru.
6. Консультант плюс
7. Гарант

Периодические издания:

1. Журнал "Советник юриста"
2. Правовой журнал"Legal Insight"
3. Журнал "Законодательство и экономика"
4. Российская газета
5. Журнал Ваше право