

**Соглашение**  
**о сотрудничестве между Государственным казенным учреждением**  
**Республики Дагестан «Центр занятости населения в муниципальном**  
**образовании «город Кизляр» и Частным профессиональным**  
**образовательным учреждением «Республиканский**  
**полипрофессиональный колледж»**  
**(ЧПОУ «Республиканский полипрофессиональный колледж»)**

«22» октября 2024 г.

г.Кизляр

ГКУ РД «Центр занятости населения в муниципальном образовании «город Кизляр», в дальнейшем ЦЗН в МО «город Кизляр», в лице директора Чудиновой Людмилы Дмитриевны, действующий на основании Устава с одной стороны и ЧПОУ «Республиканский полипрофессиональный колледж» далее (колледж), в лице директора Гаджибутаевой Султанаги Рамазановны, действующей на основании Устава с другой стороны, вместе именуемые Стороны, основываясь на взаимной заинтересованности в сохранении и дальнейшем развитии социального партнерства, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### **1. Общие положения**

1.1. Стороны устанавливают и развивают отношения в рамках действующего законодательства.

1.2. Стороны в пределах своей компетенции способствуют созданию благоприятных условий для развития информационного и консультационного сотрудничества между ними.

### **2. Предмет Соглашения**

Предметом настоящего Договора является сотрудничество Сторон в вопросах информационной и консультационной работы с целью оказания содействия занятости учащейся молодежи в период летних каникул, прохождения производственной практики и трудоустройству выпускников.

### **3. Обязательства Сторон**

3.1. «Служба» обязуется:

3.1.1. Оказывать студентам, выпускникам консультационные, профориентационные, информационные услуги.

3.1.2. Осуществлять постоянное взаимодействие с предприятиями и организациями по вопросам содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников.

3.1.3. Информировать «Центр» о численности и профессионально-квалификационном составе выпускников, нуждающихся в трудоустройстве.

3.1.4. Вести учет трудоустройства выпускников и предоставлять указанную информацию в «Центр» по согласованной Сторонами форме.

3.1.5. Принимать участие в организуемых и проводимых органами службы занятости ярмарках вакансий и учебных рабочих мест.

3.1.6. Оказывать «Центру» помощь в формировании банка данных об учебно-производственной базе для профессионального обучения безработных.

3.1.7. Информировать выпускников о возможности и условиях прохождения стажировки при содействии «Центра».

3.1.8. Не предоставлять без разрешения «Центра» полученную информацию третьим лицам.

3.2. «Центр» обязуется:

3.2.1. Оказывать консультативную помощь в вопросах профессиональной ориентации и адаптации студентов и выпускников на рынке труда.

3.2.2. Информировать «Службу» о ситуации на рынке труда, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей), в том числе временных рабочих мест для трудоустройства студентов в свободное от учебы время.

3.2.3. Оказывать «Службе» содействие в организации и проведении ярмарок вакансий для студентов и выпускников.

3.2.4. Оказывать содействие «Службе» в трудоустройстве выпускников на предприятиях и в организациях за пределами Республики Дагестан, в том числе по вакансиям заявленным на Общероссийском портале «Работа в России» ([www.trudvsem.ru](http://www.trudvsem.ru))

3.2.5. Содействовать развитию взаимодействия «Службы» с «Центром» по вопросам Соглашения.

#### **4.Срок действия Соглашения**

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует 5 лет.

4.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию сторон.

4.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе одной из сторон с указанием причин расторжения и утрачивает свою силу через один месяц со дня письменного уведомления стороны-инициатора о своем решении.

#### **5.Заключительные положения**

5.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5.2. Все возникающие разногласия стороны намерены решать путем переговоров. В случае не достижения согласия, споры решаются в установленном законном порядке.

## 6.Юридические адреса

**ГКУ РД ЦЗН в МО**

**«город Кизляр»:**

Государственное казенное

учреждение Республики Дагестан  
«Центр занятости населения в  
Муниципальном образовании  
«город Кизляр»

**Юридический адрес:**

РД, г.Кизляр, ул.Советская,18  
Тел.2-11-84,2-39-84

**Директор ГКУ РД «ЦЗН в МО  
«город Кизляр»**

Чудинова Л.Д.

М.П.



**ЧПОУ «Республиканский  
полипрофессиональный колледж»:**

Частное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Республиканский  
полипрофессиональный колледж»

**Юридический адрес:**

Республика Дагестан, г. Кизляр,  
ул. Дзержинского, д.7  
Тел. 8 (87239) 3-03-82

**Директор колледжа**

Гаджибутаева С.Р./

М.П.

