

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гаджибутаева Султанага Рамазановна
Должность: Директор
Дата подписания: 02.05.2024 08:11:16
Уникальный программный ключ:
2b71376f78d52b66ab183b5b6e5a5b51e443e04ab

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

Частное профессиональное образовательное учреждение
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ПОЛИПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(ЧПОУ «Республиканский полипрофессиональный колледж»)

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебно-методической работе
Ж.А. Кадышева / Кадышева Ж.А.
« 25 » октября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.03 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Специальность: 09.02.07 Информационные системы и программирование

Форма обучения - очная
(очная или заочная)

Уровень образования: - основное общее образование
(среднее общее образование или основное общее образование)

Год набора: 2021

Кизляр

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Организация-разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение «Республиканский полипрофессиональный колледж».

Разработчик(и):

Джабаева Зайнаб Алигаджиевна, преподаватель
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность


подпись

Рецензент:

Омаров М.А., зам. генерального директора АО «Концерн КЭМЗ»
по специальной технике
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность


подпись

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой методической комиссии общих гуманитарных, социально-экономических и естественнонаучных дисциплин.

Протокол № 2 от «18» октября 2022 г.

Председатель ЦМК  / Омарова М.М.

(подпись)

(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|-----|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 5 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 111 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ. | 113 |
| 5. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ЗДОРОВЬЯ.....////..... | 13 |

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Психология общения» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.07 «Информационные системы и программирование».

Программа учебной дисциплины может быть использована:

- в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки)

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Психология общения» является дисциплиной общегуманитарно и социально-экономического цикла профессиональной подготовки основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование».

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Целью преподавания и изучения учебной дисциплины «Психология общения» является ознакомление студентов с данной отраслью психологического знания, раскрытие цели, функций и видов общения; формирование у студентов гуманитарного мышления, овладение ими знаниями, умениями и навыками межличностного общения. Дисциплина «Психология общения» во многом носит прикладной характер, её цель - способствовать формированию у студентов соответствующих психологических и нравственных качеств как необходимых условий повседневной деятельности и поведения граждан российского общества.

Задачи дисциплины «Психология общения»:

- научить технике и приёмам эффективного общения в профессиональной деятельности;
- научить приёмам саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- овладение студентами категориальным аппаратом психологии общения.

Дисциплина «Психология общения» призвана формировать у студентов современное управленческое мышление и способность решать разнообразные психологические проблемы в сфере межличностной и деловой коммуникации с использованием современных приемов и средств.

Данная дисциплина учит студентов и способствует их умению:

- организовывать собственную деятельность, обобщать, анализировать информацию, определять цели и выбирать пути их достижения;
- работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством и клиентами;
- осуществлять выбор способов деятельности, организовывать и планировать свою деятельность, направленную на достижение конкретного результата;
- саморазвиваться;
- осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
- позитивно решать различные проблемные конфликтные ситуации;

- преодолевать трудности и избегать поражений, быть успешным в учёбе и будущей работе.

Учебная дисциплина «Психология общения» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 69 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 69 часов;

самостоятельной работы обучающегося 0 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 69 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 69 |
| в том числе: | |
| лекции (уроки) | 45 |
| лабораторные работы | |
| практические занятия | 24 |
| контрольные работы | |
| Курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i> | |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | - |
| в том числе: | |
| Самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i> | |
| - изучение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям; | |
| - подготовка рефератов, докладов на заданную тему | |
| <i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета – 4 сем</i> | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем в часах | Уровень освоения |
|--|---|---------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Введение в учебную дисциплину | | 2 | |
| Тема 1.1. Психология общения как учебная дисциплина | Содержание учебного материала | 2 | 1 |
| | Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности человека | | |
| Раздел 2. Психология общения | | 46 | |
| Тема 2.1. Общение – основа человеческого бытия | Содержание учебного материала | 4 | 1 |
| | Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль. Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения. Единство общения и деятельности. | | |
| | В том числе, практических занятий | 4 | |
| | Практическая работа № 1 . Общение – основа человеческого бытия. | | |
| Тема 2.2 Общение как восприятие | Содержание учебного материала | 4 | 1 |
| | Понятие социальной перцепции, ее структура Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия. Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа | | |

| | | | |
|--|---|---|-----|
| людьми друг друга (перцептивная сторона общения) | на восприятие человека. | | |
| | В том числе, практических занятий | 4 | |
| | Практическое занятие № 2. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения) | | |
| Тема 2.3. | Содержание учебного материала | 6 | 1 |
| Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения) | Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле транзактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль Взаимодействие как организация совместной деятельности | | |
| | В том числе, практических занятий | 4 | |
| | Практическое занятие № 3. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения) | | |
| Тема 2.4. | Содержание учебного материала | 6 | 1 |
| Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения) | Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры. Невербальная коммуникация. Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания. Толерантность как средство повышения эффективности общения | | |
| | В том числе, практических занятий | 4 | |
| | Практическое занятие № 4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения) | | |
| Тема 2.5. | Содержание учебного материала | 6 | 1,2 |

| | | | |
|--|--|-----------|-----|
| Формы делового общения и их характеристики | Деловая беседа. Формы постановки вопросов. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация | | |
| | В том числе, практических занятий | 4 | |
| | Практическое занятие № 5. Формы делового общения и их характеристики | | |
| Раздел 3. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения | | 16 | 1,2 |
| Тема 3.1. Конфликт: его сущность и основные характеристики | Содержание учебного материала | 6 | |
| | Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов | | |
| | В том числе, практических занятий | 4 | |
| | Практическое занятие №6. Конфликт: его сущность и основные характеристики | | |
| Тема 3.2. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция | Содержание учебного материала | 6 | 1 |
| | Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций. Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации | | |
| Раздел 4. Этические формы общения | | 5 | 1 |
| Тема 4.1. | Содержание учебного материала | 5 | |

| | | | |
|---|--|-----------|--|
| Общие сведения об этической культуре | <p>Понятие: этика и мораль. Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения.</p> <p>Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений</p> | | |
| Всего: | | 69 | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности под руководством);
- 3.– продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Кабинет № 22 социально - экономических дисциплин (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации).

Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 39 посадочных мест (столов трехместных 13шт., скамеек 13шт.), рабочее место преподавателя, стол 1шт., стул 2 шт., доска меловая 3х секционная.

Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Таблица 1 – Обеспечение дисциплины учебными изданиями

| Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.) | Основная/ дополнительная литература | Книгообеспеченность | |
|--|---|----------------------------|---|
| | | Кол-во. экз. в библ. | Электронные ресурсы |
| Леонов, Н. И. Психология общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 193 с. | Основная | - | https://urait.ru/bcode/516737 |
| Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 437 с. | Основная | - | https://urait.ru/bcode/511685 |
| Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 476 с. | Основная | - | https://urait.ru/bcode/511865 |
| Садовская, В. С. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 169 с. | Основная | - | https://urait.ru/bcode/513296 |
| Бороздина, Г. В. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 392 с. | Дополнительная | - | https://urait.ru/bcode/531593 |
| Лавриненко, В. Н. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального | | - | https://urait.ru/bcode/531593 |

| | | | |
|--|----------------|--|---|
| образования / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 325 с. | Дополнительная | | ode/531737 |
|--|----------------|--|---|

Таблица 2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

| № | Наименование СПБД |
|---|--|
| 1 | Научная электронная библиотека eLIBRARY - www.elibrary.ru |
| 2 | Научная электронная библиотека КиберЛениНка - www.cyberleninka.ru |

Таблица 3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

| № | Наименование ИСС |
|---|--|
| 1 | Справочная правовая система КонсультантПлюс www.consultant.ru |
| 2 | Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАИТ - www.urait.ru |

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|
| умения: | |
| применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности | Собеседование, анализ и оценка практических работ № 1,2,3,4 |
| использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения | Собеседование, анализ и оценка практических работ № 6 |
| Знания: | |
| цели, функции, виды и уровни общения; | Собеседование, анализ и оценка практических работ № 1 |
| роли и ролевые ожидания в общении | Собеседование, анализ и оценка практических работ № 2,3,4 |

| | |
|---|--|
| механизмы взаимопонимания в общении | Собеседование, анализ и оценка практической работы № 3 |
| техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения | Собеседование, анализ и оценка практической работы № 5 |
| этические принципы общения | Собеседование, анализ и оценка практической работы № 5 |
| источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов | Собеседование, анализ и оценка практических работ № 6 |

5. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при наличии заявления осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Колледж обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения и другие помещения учебного корпуса, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЯ

Дополнения и изменения в учебной программе дисциплины «Психология общения» 09.02.07 «Информационные системы и программирование».

| |
|---|
| Перечень дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу на учебный год 20___/20___ |
| « _____ » 20__ г. № _____ протокола заседания ЦМК |

