

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Нагиева Султанага Рамазановна
Должность: Директор
Дата подписания: 01.08.2026 17:01:57
Уникальный программный ключ:
b657f4fa06435e9e726810578e9b1111

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

Частное профессиональное образовательное учреждение
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ПОЛИПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(ЧПОУ «Республиканский полипрофессиональный колледж»)

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебно-методической работе

 /Кадрышева Ж.А.

«01» апреля 2026 г.



Аннотации рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей

Специальность	40.02.04 Юриспруденция
Квалификация	юрист
Уровень образования	среднее общее образование
Форма обучения	очная
Нормативный срок освоения программы	1 год 10 месяцев
Год набора	2026

Аннотация к рабочей программе СГ.01 История России

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы, в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40 02 04 Юриспруденция.

Программа учебной дисциплины может быть использована:

- в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки)

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.01 История России является частью социально-гуманитарного цикла, основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40 02 04 Юриспруденция.

1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Программа ориентирована на достижение следующих целей:

- сформировать российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, гордость за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение к государственным символам (гербу, флагу, гимну);
- сформировать у студентов представления об историческом прошлом России в контексте общемировых тенденций развития;
- сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России;
- ввести в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, обучить приемам поиска и работы с исторической информацией.
- изучение дисциплины, соответствует целям и задачам ОПОП, в том числе имеющие междисциплинарный характер и связанные с формированием таких социально-личностных компетенций как: – способность и готовность к межличностной коммуникации; – способность и готовность работать в коллективе; – способность и готовность проявлять гражданскую позицию;
- обладание навыками самостоятельной работы, умение планировать свое время и организовывать деятельность;
- способность воспринимать этнические особенности, различия традиций и культур, осваивать мировое и национальное культурное наследие.

Задачи изучения дисциплины

- формирование гражданской идентичности, развитие интереса и воспитание уважения к отечественному и мировому культурному и научному наследию, его сохранению и преумножению;
- знание движущих сил и закономерностей исторического процесса;
- места человека в историческом процессе, политической организации общества;
- воспитание нравственности, морали, толерантности;
- понимание многообразия культур и цивилизаций в их взаимодействии, многовариантности исторического процесса;
- понимание места и роли области деятельности выпускника в общественном развитии, взаимосвязи с другими социальными институтами;
- способность работы с разноплановыми источниками;

- способность к эффективному поиску информации и критике источников;
- навыки исторической аналитики: способность на основе исторического анализа и проблемного подхода преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
- умение логически мыслить, вести научные дискуссии;
- развитие творческого мышления, самостоятельности суждений, способности находить нестандартные подходы к решению научных и производственных задач, адекватно действовать в ситуациях неопределенности

Учебная дисциплина «История России» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 40 02 04 Юриспруденция.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

Ок 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

Ок05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

Ок06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

Ок 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд);
- различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения;
- устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;
- представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата, рецензии;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории;
- периодизацию всемирной и отечественной истории;
- современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории;
- особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе;
- основные исторические термины и даты.

Тематический план учебной дисциплины:

Раздел 1. Введение

Тема 1.1. Место России в современном мировом сообществе цивилизаций

Раздел 2. Ключевые регионы мира на рубеже XX-XXI вв.: тенденции развития.

Тема 2.1. Политическое, экономическое и социальное развитие ведущих государств

и регионов мира на рубеже XX-XXI вв.

Тема 2.2 Интеграционные, поликультурные, миграционные и иные процессы политического и экономического развития ведущих регионов мира в конце XX- начале XXI в: тенденции формирования, способы решения назревших проблем

Раздел 3. Развитие СССР и его место в мире в 80-е годы XX в.

Тема 3.1 СССР накануне перемен (вторая половина 70-х – первая половина 80-х гг. XX века). Преобразования в экономической области.

Тема 3.2. Дезинтеграционные процессы в Советском Союзе и странах Восточной Европы во второй половине 80-х гг. XX века. Итоги перестройки. Причины и последствия

Раздел 4. Российская Федерация на рубеже XX – XXI вв.

Тема 4.1. Социально-экономическое развитие Российской Федерации на рубеже XX – XXI вв. Содержание и последствия социально-экономических преобразований на рубеже XX – XXI вв.: опыт, проблемы, тенденции.

Тема 4.2 Формирование новой политической системы в России в конце XX – начале XXI вв. Проблемы государственного строительства суверенной России

Тема 4.3. Реформы федеративного устройства России. Сущность и причины локальных национальных конфликтов на постсоветском пространстве и пути их разрешения.

Тема 4.4. Культурные и духовно-нравственные ориентиры России в 1992-2018 гг. Роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций.

Раздел 5. Россия и мир в глобальных процессах современности.

Тема № 5.1. Межгосударственные конфликты в конце XX - начале XXI вв.: причины, участники, политико-правовые средства их предотвращения и урегулирования. Роль России в данном процессе.

Тема № 5.2. Россия в мировом внешнеполитическом процессе. Перспективы развития Российской Федерации в современном мире.

Тема № 5.3. Назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности.

.Содержание программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО по специальности 40 02 04 Юриспруденция и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

Аннотация к рабочей программе

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы, в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40 02 04 Юриспруденция.

Программа учебной дисциплины может быть использована:

– в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки)

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной части социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является: практическое формирование языковой компетенции обучающихся, обеспечение уровня знаний и умений, который позволит пользоваться иностранным языком в различных областях профессиональной деятельности, научной и практической работе, в переводе научной литературы, в общении с зарубежными коллегами, для самообразовательных и других целей.

В соответствие с этим ставятся следующие **задачи** дисциплин:

- сформировать систему знаний языковых средств и формирование адекватных им языковых навыков, в таких аспектах как грамматика и лексика;

- сформировать и развить речевые умения устного и письменного общения (чтение и перевод оригинальной литературы на научную тему, умение принимать участие в беседе профессионального характера, владеть основными видами монологического высказывания, соблюдая правила речевого этикета);

- сформировать готовность и способность эффективной коммуникации на иностранном языке, самостоятельного поиска информации в словарно-справочной литературе на иностранном языке, самостоятельного творческого поиска с целью извлечения профессионально-значимой информации;

- успешное прохождение текущего контроля и промежуточной аттестации, предусмотренных настоящей рабочей программой.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений

- современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);

- особенности произношения слов;

- правила чтения текстов профессиональной направленности;

- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Тематический план учебной дисциплины:

Тема 1.Моя будущая профессия

Тема 2.Право

Тема 3.Государство и право

Тема 4.Отрасли права: административное право; трудовое право.

Тема 5.Отрасли права: договорное право; уголовное право

Тема 6.Судебная система

Тема 7.Деловое общение

Тема 8.Устройство на работу

Тема 9. Юридические документы

Тема 10. Иностранный язык в профессиональной деятельности с учетом вида деятельности по выбору.

Содержание программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО по специальности 40 02 04 Юриспруденция, и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

Аннотация к рабочей программе СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40 02 04 Юриспруденция

Программа учебной дисциплины может быть использована:

– в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки)

Завершающим этапом освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» являются военные сборы для юношей в каникулярное время.

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Согласно федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности 40 02 04 Юриспруденция, дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цель дисциплины: формирование профессиональной культуры безопасности, т.е. готовности и способности личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

Задачи:

– формирование у обучающихся представления о содержании понятий «опасности» и «безопасности»;

– формирование знания о принципах и методах защиты человека и среды обитания от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций;

– освоение практических навыков принятия решений по защите производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий, проведения мероприятий по ликвидации их последствий, умения оказывать первую помощь.

Учебная дисциплина СГ.03 Безопасность жизнедеятельности обеспечивает формирование общих компетенций по специальности 40 02 04 Юриспруденция ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящие на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Тематический план учебной дисциплины

Раздел 1. Гражданская оборона

Тема 1.1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Тема 1.2. Организация гражданской обороны

Тема 1.3. Защита населения и территорий при стихийных бедствиях

Тема 1.4. Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на транспорте

Тема 1.5. Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на производственных объектах

Тема 1.6. Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке

Тема 1.7. Обеспечение безопасности при неблагоприятной социальной обстановке

Раздел 2. Основы военной службы

Тема 2.1. Вооружённые Силы России на современном этапе

Тема 2.2. Уставы Вооружённых Сил России

Тема 2.3. Строевая подготовка

Тема 2.4. Огневая подготовка

Тема 2.5. Медико-санитарная подготовка

Содержание программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО по специальности 40 02 04 Юриспруденция, и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

Аннотация к рабочей программе СГ.04 Физическая культура

Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Физическая культура» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40 02 04 Юриспруденция

Программа учебной дисциплины может быть использована:

– в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки)

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Физическая культура» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40 02 04 Юриспруденция.

Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Содержание программы «Физическая культура» направлено на достижение следующих **целей**:

- формирование физической культуры личности будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда;
- развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;
- формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно - оздоровительной деятельностью;
- овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;
- овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья;
- освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций;
- приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной

деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

Задачами дисциплины «Физическая культура» являются:

- понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- знание научно-биологических, педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно - ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание потребности к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;
- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;
- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений;
- понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- знание научно-биологических, педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно - ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание потребности к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;
- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;
- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений;
- приобретение студентами необходимых знаний по основам теории, методики и организации физического воспитания и спортивной тренировки, подготовка к работе в качестве общественных инструкторов, тренеров и судей.

Учебная дисциплина «Физическая культура» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 40 02 04 Юриспруденция. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии компетенции

ОК.08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления

здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья специальности; средства профилактики перенапряжения

Тематический план учебной дисциплины:

Раздел 1. Теоретический раздел.

Тема 1.1. Физическая культура, спорт, основные понятия, история возникновения, функции физической культуры, здоровый образ жизни, профессионально-прикладная физическая подготовка.

Раздел 2. Практический раздел.

Тема 2.1 Прикладная гимнастика.

Тема 2.2. Лёгкая атлетика.

Тема 2.3. Единоборства.

Тема 2.4. Атлетическая гимнастика.

Тема 2.5. Спортивные игры.

Содержание программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО по специальности 40 02 04 Юриспруденция. и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

Аннотация к рабочей программе СГ.05. Основы бережливого производства

Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Основы бережливого производства» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40 02 04 Юриспруденция

Программа учебной дисциплины может быть использована:
в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки)

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы бережливого производства» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40 02 04 Юриспруденция.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07.

ОК.01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК.02.Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность

ОК 04.Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК.07.Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель - является формирование у обучающихся способностей организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество, осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Основными задачами дисциплины являются изучение основных особенностей, понятий и принципов бережливого производства; изучение современных технологий бережливого производства и методов их внедрения; применение способов сокращения потерь от внедрения технологии бережливого производства; формирование навыков и умений применения инструментария бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- проектировать карту потока создания ценности;
- организовывать рабочее место по системе 5S;
- применять правовые нормы для решения практических ситуаций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основы устройства бережливой организации и ее производственной системы;
- особенностей инструментов бережливого производства при разных вариантах организации системы;
- системы организации труда в бережливом производстве;
- правового механизма охраны окружающей среды и рационального природопользования.

Тематический план учебной дисциплины

Раздел 1. Основы бережливого производства

Тема1.1.Бережливое производство как модель повышения эффективности деятельности предприятия.

Тема 1.2. Основные инструменты системы бережливого производства

Тема 1.3. Система организации труда в бережливом производстве.

Раздел 2. Правовые основы экологической безопасности и ресурсосбережения

Тема2.1. Экологическая проблема в современном мире.

Тема 2.2. Правовое обеспечение экологической безопасности

Содержание программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО по специальности 40 02 04 Юриспруденция. и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

Аннотация к рабочей программе СГ.06 Основы финансовой грамотности

Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40 02 04 Юриспруденция, квалификации юрист.

Программа учебной дисциплины может быть использована:

– в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки)

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.06 Основы финансовой грамотности является частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40 02 04 Юриспруденция,

Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Целью дисциплины является создание основ для формирования финансово грамотного поведения населения как необходимого условия повышения уровня и качества жизни граждан, в том числе за счет использования финансовых продуктов и услуг надлежащего качества.

Задачи:

- усвоение базовых понятий и терминов курса, используемых для описания процессов и явлений, происходящих в финансовой сфере, для интерпретации экономических данных и финансовой информации;
- формирование функциональной финансовой грамотности, позволяющей анализировать проблемы и происходящие изменения в сфере экономики, вырабатывать на этой основе аргументированные суждения, умения оценивать возможные последствия принимаемых решений;
- развитие навыков принятия самостоятельных экономически обоснованных решений;
- формирование информационной культуры студентов, умение отбирать информацию и работать с ней на различных носителях, понимание роли информации в деятельности человека на финансовом рынке;
- формирование сетевого взаимодействия образовательного учреждения с профессиональными участниками финансового рынка, представителями регулирующих, общественных и некоммерческих организаций.

Учебная дисциплина «Основы финансовой грамотности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 40 02 04 Юриспруденция,

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- формировать финансовые цели и составлять личный финансовый план, планировать сбережения и инвестирование;
- выбирать инструменты накопления и инвестирования, исходя из степени риска и возможности его минимизации;
- оценивать будущие денежные потоки по вкладам, кредитам, иным финансовым инструментам;
- рассчитывать стоимость использования банковских, страховых и инвестиционных продуктов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- принципы финансового планирования, включая планирование накоплений, инвестирования и управления личными финансами в течение жизненного цикла человека с целью повышения его благосостояния;
- основные финансовые инструменты накопления, инвестирования, кредитные продукты банков, их особенности, сопутствующие риски и способы управления ими;
- структуру и механизмы регулирования финансового рынка;
- механизмы функционирования пенсионной системы России и возможности формирования будущей пенсии;
- принципы страхования и возможности защиты активов;
- основные налоги, уплачиваемые гражданами;
- понятие налоговой декларации и налоговые вычеты;
- этапы формирования собственного бизнеса;
- правила защиты от махинаций на финансовом рынке.

Тематический план учебной дисциплины

Тема 1. Личное финансовое планирование

Тема 2. Депозит

Тема 3. Кредит

Тема 4. Расчетно-кассовые операции

Тема 5. Страхование

Тема 6. Инвестиции

Тема 7. Пенсии

Тема 8. Налоги

Тема 9. Признаки финансовых пирамид и защита от мошеннических действий на финансовом рынке

Содержание программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО по специальности 40 02 04 Юриспруденция и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

Аннотация к рабочей программе ОП.01 ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Теория государства и права» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция.

Программа учебной дисциплины может быть использована:

в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки)

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Теория государства и права» является дисциплиной общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Освоение дисциплины должно способствовать формированию общих и профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и

информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин;
- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- применять на практике нормы различных отраслей права;
- работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой на государственном и иностранном языках;
- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по правовым отношениям.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- понятие, типы и формы государства и права;
- роль государства в политической системе общества;
- систему права Российской Федерации и ее элементы;
- формы реализации права;
- понятие и виды правоотношений;
- виды правонарушений и юридической ответственности;
- основы правового государства и гражданского общества;
- основные типы современных правовых систем;
- классификация социальных норм современного общества;
- структуру и классификацию норм права.

Тематический план учебной дисциплины:

РАЗДЕЛ 1. ОБЩЕЕ ПОНЯТИЕ О ТЕОРИИ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

Тема 1.1 Теория государства и права как наука и учебная дисциплина

Тема 1.2. Происхождение государства

Тема 1.3. Происхождение права

РАЗДЕЛ 2. ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА

Тема 2.1. Понятие, признаки и сущность государства. Типология государства

Тема 2.2. Функции государства

Тема 2.3 Механизм государства

Тема 2.4. Формы государства

Тема 2.5. Государство в политической системе общества

Тема 2.6. Правовое государство и гражданское общество

Тема 2.7. Государство и личность

РАЗДЕЛ 3. ТЕОРИЯ ПРАВА

Тема 3.1. Право в системе социального регулирования.

Тема 3.2. Понятие и сущность права

Тема 3.3. Источники и формы права

Тема 3.4. Правотворчество

Тема 3.5. Систематизация законодательства

Тема 3.6. Норма права
Тема 3.7. Система права
Тема 3.8. Типы права и основные правовые семьи мира
Тема 3.9. Правоотношения
Тема 3.10. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность
Тема 3.11. Реализация права
Тема 3.12. Толкование права. Пробелы в праве
Тема 3.13. Правосознание и правовая культура
Тема 3.14. Законность, правопорядок и дисциплина

Содержание программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО по специальности 40.02.04 юриспруденция и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

Аннотация к рабочей программе ОП.02 КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО РОССИИ

Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Конституционное право России» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция.

Программа учебной дисциплины может быть использована:

в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки)

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Конституционное право России » является дисциплиной общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Освоение дисциплины должно способствовать формированию общих и профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;

- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;
- применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные теоретические понятия и положения конституционного права;
- содержание Конституции Российской Федерации;
- особенности государственного устройства России и статуса субъектов Российской Федерации;
- основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;
- избирательную систему Российской Федерации;
- систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации;

Тематический план учебной дисциплины:

Раздел I. КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО - ВЕДУЩАЯ ОТРАСЛЬ ПРАВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Тема 1.1. Конституционное право Российской Федерации – ведущая отрасль российского права

Раздел II. КОНСТИТУЦИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ЕЕ РАЗВИТИЕ

Тема 2.1. Конституция Российской Федерации - основной закон государства

Тема 2.2. Развитие конституционного законодательства в России

РАЗДЕЛ III. ПОНЯТИЕ ОСНОВ КОНСТИТУЦИОННОГО СТРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Тема 3.1. Понятие основ конституционного строя Российской Федерации

Тема 3.2. Избирательное право и право на участие в референдуме

Тема 3.3. Общественные объединения

РАЗДЕЛ IV. ОСНОВЫ ПРАВОВОГО СТАТУСА ЛИЧНОСТИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Тема 4.1. Гражданство Российской Федерации

Тема 4.2. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина

РАЗДЕЛ V. ФЕДЕРАТИВНОЕ УСТРОЙСТВО

Тема 5.1. Федеративное устройство Российской Федерации

РАЗДЕЛ VI. ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Тема 6.1. Президент Российской Федерации

Тема 6.2. Федеральное Собрание Российской Федерации

Тема 6.3. Правительство Российской Федерации

Тема 6.4. Судебная власть и прокуратура в Российской Федерации

Тема 6.5. Государственные органы субъектов Российской Федерации

Тема 6.6. Местное самоуправление в Российской Федерации

Содержание программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО по специальности 40.02.04 юриспруденция и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

Аннотация к рабочей программе ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Административное право» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция.

Программа учебной дисциплины может быть использована:

в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки)

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Административное право» является дисциплиной общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Освоение дисциплины должно способствовать формированию общих и профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;
- составлять различные административно-правовые документы;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;
- решать сложные практические ситуации с целью применения административных наказаний.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- понятия государственного управления и государственной службы;
- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях - состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права;
- административный процесс.

Тематический план учебной дисциплины:

Раздел 1. Административное право. Административные правоотношения.

Тема 1.1. Административное право как отрасль российского права и как наука

Тема 1.2. Нормы и источники административного права
Тема 1.3. Административно-правовые отношения
Раздел 2. Субъекты административного права и их правовой статус.
Тема 2.1. Административно-правовой статус гражданина
Тема 2.2. Административно-правовой статус органов исполнительной власти
Тема 2.3. Административно-правовой статус коммерческих и некоммерческих организаций.
Раздел 3. Государственная служба. Формы и методы деятельности органов исполнительной власти
Тема 3.1. Государственная служба.
Тема 3.2. Формы и методы деятельности органов исполнительной власти.
Раздел 4. Административная ответственность. Административный процесс.
Тема 4.1. Административная ответственность
Тема 4.2. Производство по делам об административных правонарушениях.
Тема 4.3. Административный процесс
Раздел 5. Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти
Тема 5.1. Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти
Раздел 6. Административно-правовое регулирование и государственное управление в отдельных сферах общественной жизни
Тема 6.1. Административно-правовое регулирование и государственное управление в отдельных сферах общественной жизни

Содержание программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО по специальности 40.02.04 юриспруденция и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

Аннотация к рабочей программе ОП.04 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Гражданское право» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция.

Программа учебной дисциплины может быть использована:

в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки)

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Гражданское право» является дисциплиной общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Освоение дисциплины должно способствовать формированию общих и профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие,

предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой

и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.
ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.
ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- отличать гражданское право от других отраслей по предмету и методу правового регулирования;
- применять отраслевые принципы гражданского права при решении практических ситуаций;
- классифицировать источники гражданского права, определять их юридическую силу;
- толковать Гражданский кодекс РФ, нормативные акты, содержащие нормы гражданского права;
- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- определять основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;
- составлять проекты договоров, доверенностей, завещаний и иных документов гражданско-правового характера;
- оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;
- логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- классификация субъектов и объектов гражданского права;
- содержание гражданских прав, способы их осуществления и защиты;
- понятие, виды и условия действительности сделок;
- основные категории института представительства;
- понятие и правила исчисления гражданско-правовых сроков, в том числе срока исковой давности;
- понятие вещных и обязательственных прав, отличия между ними;
- юридическое понятие права собственности, основания его возникновения и прекращения;
- формы и виды собственности;
- понятие и виды ограниченных вещных прав;
- понятие, стороны, виды и содержание договорных и внедоговорных обязательств;
- понятие, условия и формы гражданско-правовой ответственности;
- понятие и структура гражданско-правового договора, порядок его заключения;
- основные положения наследственного права;
- основы права интеллектуальной собственности.

Тематический план учебной дисциплины:

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА

Тема 1.1. Понятие гражданского права как отрасли права

Тема 1.2. Гражданские правоотношения

Тема 1.3. Субъекты гражданских правоотношений

Тема 1.4. Объекты гражданских правоотношений
Тема 1.5. Сделки
Тема 1.6. Представительство. Доверенность
Тема 1.7. Осуществление и защита гражданских прав. Сроки в гражданском праве
РАЗДЕЛ II. ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ И ДРУГИЕ ВЕЩНЫЕ ПРАВА
Тема 2.1. Понятие и виды вещных прав. Право собственности
Тема 2.2. Ограниченные вещные права
Тема 2.3. Защита права собственности и иных вещных прав
РАЗДЕЛ III. ОБЯЗАТЕЛЬСТВЕННОЕ ПРАВО
Тема 3.1. Общие положения об обязательствах
Тема 3.2. Способы обеспечения исполнения обязательств
Тема 3.3. Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательств
Тема 3.4. Общие положения о договоре
Тема 3.5. Договоры по отчуждению имущества
Тема 3.6. Договоры по передаче имущества во владение и (или) пользование
Тема 3.7. Договоры по выполнению работ
Тема 3.8. Договоры возмездного оказания услуг и перевозки
Тема 3.9. Договоры по оказанию услуг в кредитно-финансовой сфере
Тема 3.10 Договор хранения
Тема 3.11 Договоры по оказанию посреднических услуг
РАЗДЕЛ IV. НАСЛЕДСТВЕННОЕ ПРАВО
Тема 4.1. Общие положения о наследовании
Тема 4.2. Наследование по завещанию
Тема 4.3. Наследование по закону. Приобретение наследства.
РАЗДЕЛ V. ОСНОВЫ ПРАВА ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ
Тема 5.1. Авторское право
Тема 5.2. Патентное право

Содержание программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО по специальности 40.02.04 юриспруденция и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

Аннотация к рабочей программе ОП.05 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция.

Программа учебной дисциплины может быть использована:

в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки)

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» является дисциплиной общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Освоение дисциплины должно способствовать формированию общих и

профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы;
- Определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;
- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.

Тематический план учебной дисциплины:

Раздел 1. Базовые программные продукты в профессиональной деятельности.

Тема 1.1. Обработка текстовой информации в MS Word

Тема 1.2. Технология использования электронных таблиц

Раздел 2. Технологии поиска информации в юридической деятельности

Тема 2.1. Справочно-правовые системы как средство поиска юридической информации.

Общая характеристика справочно-правовой системы «КонсультантПлюс»

Тема №2.2. Общая характеристика справочно-правовой системы «Гарант»

Тема №2.3. Общая характеристика справочно-правовой системы «Кодекс»

Тема №2.4. Интегрированный полнотекстовый банк правовой информации «Законодательство России»

Содержание программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО по специальности 40.02.04 юриспруденция и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

Аннотация к рабочей программе

ОП.06 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ

Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция.

Программа учебной дисциплины может быть использована:

в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки)

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной

образовательной программы:

Дисциплина «Документационное обеспечение управления» является дисциплиной общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Освоение дисциплины должно способствовать формированию общих и профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие,

предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой

и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в

чрезвычайных ситуациях;

ОК 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в

процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической

подготовленности;

ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- Применять на практике государственные стандарты, другие нормативно-методические документы, регламентирующие организацию документационного обеспечения управления;

- Составлять и правильно оформлять основные виды организационно-распорядительных документов;

- Оформлять информационно-справочную документацию;

- Оформлять кадровую документацию;

- Оформлять претензионно-исковую документацию.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- Терминологию в области документационного обеспечения управления;

Нормативные документы, регламентирующие составление и оформление документации и порядок ее обработки;

- Правила составления и оформления организационно-распорядительных документов, входящих в унифицированную систему организационно-распорядительных документов, унифицированную систему первичной учетной документации в части документации по учету труда;
- Порядок проведения экспертизы ценности документов и подготовки дел к архивному хранению.
- Технологию организации документооборота в организациях (учреждениях).

Тематический план учебной дисциплины:

Раздел 1. ОСНОВЫ ДОКУМЕНТИРОВАНИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тема 1.1 Понятие о документационном обеспечении управления, документе и способах документирования

Тема 1.2 Нормативно-правовая база документационного обеспечения управления

Тема 1.3 Способы и правила создания документов

Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Тема 2.1 Оформление информационно-справочной документации

Тема 2.2 Оформление организационно-распорядительной документации

Тема 2.3 Оформление кадровой документации

Тема 2.4 Договорно-правовая документация

Тема 2.5 Претензионно-исковая документация

Раздел 3 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ДОКУМЕНТАМИ В ОРГАНИЗАЦИЯХ (УЧРЕЖДЕНИЯХ)

Тема 3.1 Технология организации документооборота в организациях (учреждениях)

Тема 3.2 Особенности делопроизводства по обращениям граждан и конфиденциального делопроизводства

Тема 3.3 Систематизация документов, формирование их в дела и передача в архив организации

Содержание программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО по специальности 40.02.04 юриспруденция и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

Аннотация к рабочей программе ОП.07 ФИНАНСОВОЕ ПРАВО

Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Финансовое право» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция.

Программа учебной дисциплины может быть использована:

в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки)

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Финансовое право» является дисциплиной общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Освоение дисциплины должно способствовать формированию общих и профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой

и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- давать характеристику основным институтам финансовой системы государства, анализировать особенности их правовых источников; ..
- пользоваться специальной научной литературой и справочными пособиями;
- использовать полученные знания в дальнейшей практической деятельности;
- отражать результаты деятельности в юридической документации (декларациях, актах проверки, аудиторских заключениях и пр.);
- распознавать условия, способствующие проявлению коррупции.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные категории, определения и понятия финансового права;
- методы правового регулирования финансовых отношений;
- организацию и компетенцию государственных органов Российской Федерации в финансовой сфере;
- понятие и значение финансового контроля как одного из направлений деятельности государства в области финансов;
- бюджетное право России; правовое регулирование деятельности в области денежного обращения и расчетов;
- основы правового регулирования деятельности банков;
- правовое регулирование деятельности страховых организаций;
- основы валютного регулирования и валютного контроля;

Тематический план учебной дисциплины:

Тема 1 Общая характеристика финансового права Российской Федерации

Тема 2 Финансовые правоотношения

Тема 3. Финансовый контроль в РФ

Тема 4.Правовые основы и принципы финансовой деятельности государства и органов местного самоуправления.

Тема 5. Бюджетное право и бюджетное устройство Российской Федерации

Тема 6. Правовой режим государственных внебюджетных и целевых бюджетных фондов

Тема 7. Бюджетный процесс.

Тема 8 Основы налогового права в РФ

Тема 9. Понятие и система и доходов государства, их правовое регулирование

Тема 10. Понятие и система расходов государства, их правовое регулирование

Тема 11. Правовые основы банковского кредитования

Тема 12. Правовые основы денежной системы и валютного регулирования

Содержание программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО по специальности 40.02.04 юриспруденция и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

Аннотация к рабочей программе профессионального модуля ПМ.01 ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Область применения программы

Программа профессионального модуля ПМ.01 Правоприменительная деятельность является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция.

Программа учебной дисциплины может быть использована:

в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки)

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Профессиональный модуль ПМ.01 Правоприменительная деятельность является дисциплиной общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения профессионального модуля:

Освоение дисциплины должно способствовать формированию общих и профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Правоприменительная деятельность
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование норм права
ПК 1.2	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности
ПК 1.3	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	осуществления профессионального толкования норм права; в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.
Уметь	оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса; анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации; составлять различные виды юридических документов.
Знать	понятие и источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса; содержание российского трудового права; понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм; правила составления юридических документов; основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования; сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства; виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав

	административного процесса; сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений; порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; виды трудовых договоров; содержание трудовой дисциплины; порядок разрешения трудовых споров; виды рабочего времени и времени отдыха; формы и системы оплаты труда работников; основы охраны труда; порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора; порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; формы защиты прав граждан и юридических лиц; виды и порядок гражданского и административного судопроизводства; основные стадии гражданского и административного процесса.
--	--

Тематический план учебной дисциплины:

Раздел 1. МДК. 01.01 Административный процесс

Тема 1.1. Понятие административного процесса

Тема 1.2. Виды и стадии административного процесса

Тема 1.3. Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях

Тема 1.4. Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации

Раздел 2. МДК 01.02 Трудовое право

Тема 2.1. Понятие трудового права, предмет, метод и система

Тема 2.2. Принципы трудового права

Тема 2.3. Источники трудового права

Тема 2.4. Субъекты трудового права

Тема 2.5. Профессиональные союзы как субъекты трудового права

Тема 2.6. Правоотношения в сфере трудового права

Тема 2.7. Социальное партнерство в сфере труда

Тема 2.8. Занятость и трудоустройство

Тема 2.9. Трудовой договор

Тема 2.10. Рабочее время и время отдыха

Тема 2.11. Заработная плата. Гарантии и компенсации

Тема 2.12. Трудовая дисциплина

Тема 2.13. Материальная ответственность сторон трудового договора

Тема 2.14. Охрана труда. Защита трудовых прав работника

Тема 2.15. Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников. Гарантии работникам, совмещающим работу с получением образования

Тема 2.16. Трудовые споры

Раздел 3. МДК 01.03 Гражданский процесс

Тема 3.1. Понятие гражданского процессуального права

Тема 3.2. Гражданские процессуальные правоотношения

Тема 3.3. Подсудность гражданских дел

Тема 3.4. Лица, участвующие в деле
Тема 3.5. Процессуальные сроки, судебные штрафы и расходы
Тема 3.6. Доказательства и доказывание
Тема 3.7. Иск, возбуждение гражданского дела в суде, подготовка дела к судебному разбирательству
Тема 3.8. Судебное разбирательство, постановление суда первой инстанции
Тема 3.9. Приказное производство, заочное производство, производство у мирового судьи
Тема 3.10. Особое производство
Тема 3.11. Пересмотр судебных решений, не вступивших в законную силу
Тема 3.12. Пересмотр судебных решений, вступивших в законную силу
Тема 3.13. Участие иностранных лиц в гражданском судопроизводстве
Тема 3.14. Исполнительное производство

Содержание программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО по специальности 40.02.04 юриспруденция и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

Аннотация к рабочей программе профессионального модуля ПМ.02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Область применения программы

Программа профессионального модуля «Правоохранительная деятельность» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция.

Программа учебной дисциплины может быть использована:

в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки)

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Профессиональный модуль «Правоохранительная деятельность» является дисциплиной общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Освоение дисциплины должно способствовать формированию общих и профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном

	языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Правоохранительная деятельность
ПК 2.1.	Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права
ПК 2.2.	Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений
ПК 2.3.	Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам; приема и регистрации заявлений и документов граждан; формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов; подготовки проектов решений; выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления
Уметь	ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов; разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов; анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов; пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям; определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса; составлять уголовно-процессуальные документы; решать задачи по квалификации преступлений
Знать	действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию; основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов; основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов; признаки состава преступления; стадии уголовного судопроизводства;

	правовое положение участников уголовного судопроизводства; формы и порядок производства предварительного расследования; процесс доказывания и его элементы; меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения; правила проведения следственных действий; основные этапы производства в суде первой и второй инстанций; особенности производства в суде с участием присяжных заседателей; производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора; особенности производства по отдельным категориям уголовных дел
--	--

Тематический план учебной дисциплины:

Раздел 1 МДК 02.01 Судоустройство и правоохранительные органы

Тема 1.1. Правоохранительная деятельность и правоохранительные органы: понятие, основные черты и задачи

Тема 1.2. Понятие, предмет и система курса «Судоустройство и правоохранительные органы»

Тема 1.3. Понятие и признаки судебной власти

Тема 1.4. Понятие и основные свойства правосудия

Тема 1.5. Демократические принципы правосудия

Тема 1.6. Понятие и характеристика судебной системы

Тема 1.7. Суды общей юрисдикции

Тема 1.8. Верховный Суд Российской Федерации

Тема 1.9. Арбитражные суды в РФ

Тема 1.10. Конституционный суд РФ

Тема 1.11. Правовой статус судей в РФ, присяжных и арбитражных заседателей в РФ

Тема 1.12. Органы обеспечения безопасности в РФ

Тема 1.13. Органы внутренних дел РФ

Тема 1.14. Прокурорский надзор и органы прокуратуры в РФ

Тема 1.15. Органы ФССП России

Тема 1.16. Органы предварительного следствия и дознания

Тема 1.17. Таможенные органы

Тема 1.18. Адвокатура в РФ

Тема 1.19. Нотариат в РФ

Тема 1.20. Частная детективная и охранная деятельность

Раздел 2. МДК 02.02 Уголовный процесс

Тема № 2.1. Уголовно-процессуальное право.

Тема № 2.2. Принципы уголовного процесса (уголовного судопроизводства).

Тема № 2.3. Участники уголовного судопроизводства

Тема № 2.4. Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве

Тема № 2.5. Меры процессуального принуждения

Тема № 2.6. Меры пресечения. Иные меры процессуального принуждения

Тема № 2.7. Основания и порядок возбуждения уголовного дела

Тема № 2.8. Общие условия предварительного расследования.

Тема № 2.9. Предварительное расследование.

Тема № 2.10. Привлечение в качестве обвиняемого.

Тема № 2.11. Обыск. Выемка. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления.

Контроль и запись переговоров. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами

Тема № 2.12. Допрос. Очная ставка. Опознание. Проверка показаний.

Тема № 2.13. Приостановление и возобновление предварительного следствия.

Прекращение уголовного дела

Тема № 2.14. Подсудность уголовных дел
Тема № 2.15. Общий порядок подготовки к судебному заседанию
Тема № 2.16. Общие условия судебного разбирательства
Тема № 2.17. Процессуальный порядок судебного разбирательства. Постановление приговора
Тема № 2.18. Производство по уголовным делам, рассматриваемым судом с участием присяжных заседателей
Тема № 2.19. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.
Тема 2.20. Производство в суде апелляционной инстанции
Тема 2.21. Производство в суде кассационной и надзорной инстанций
Раздел 3 МДК 02.03. Уголовное право
Тема 3.1. Понятие, задачи и принципы уголовного права
Тема 3.2. Уголовный закон. Понятие, признаки и категории преступлений.
Тема № 3.3. Состав преступления
Тема 3.4. Стадии совершения преступления
Тема 3.5. Соучастие в преступлении
Тема 3.6. Обстоятельства, исключающие преступность деяния
Тема 3.7. Система и виды наказаний.
Тема 3.8. Назначение наказаний
Тема 3.9. Освобождение от уголовной ответственности
Тема 3.10. Освобождение от наказания.
Тема 3.11. Уголовная ответственность несовершеннолетних
Тема 3.12. Понятие и значение особенной части уголовного права. Квалификация преступлений.
Тема 3.13. Преступления против личности
Тема 3.14. Преступления в сфере экономики
Тема 3.15. Преступления против общественной безопасности
Тема 3.16. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности
Тема 3.17. Преступления против государственной власти
Тема 3.18. Преступления против военной службы

Содержание программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО по специальности 40.02.04 юриспруденция и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

Аннотация к рабочей программе
Профессионального модуля ПМ.03 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОРГАНИЗАЦИЙ И ОКАЗАНИЕ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ФИЗИЧЕСКИМ
ЛИЦАМ И ИХ ОБЪЕДИНЕНИЯМ

Область применения программы

Программа профессионального модуля «Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция.

Программа учебной дисциплины может быть использована:

в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки)

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Профессионального модуля «Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям» является дисциплиной общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Освоение дисциплины должно способствовать формированию общих и профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПК 3.1.	Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи.
ПК 3.2.	Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.
ПК 3.3.	Составлять подборку законодательства и судебной практики
ПК 3.4.	Разрабатывать проекты юридических документов.
ПК 3.5	Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	- подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц. - сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в
------------------	---

	арбитражных судах и судах общей юрисдикции.
Уметь	- анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности;
Знать	- источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; - ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; -особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; -специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; -способы определения существенных условий договора; -требования к оформлению и регистрации договоров; -основания и порядок изменения и расторжения договоров; -особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; -особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; основные теоретические положения науки гражданского процессуального права, имеющие значение для арбитражного судопроизводства и административного судопроизводства, правовые позиции высших судебных органов.

Тематический план учебной дисциплины:

Раздел 1. МДК.03.01. Корпоративное право

Тема 1.1. Понятие корпоративного права

Тема 1.2 Корпоративные правоотношения

Тема 1.3 Понятие и виды корпораций

Тема 1.4 Виды коммерческих корпораций

Тема 1.5 Виды некоммерческих корпораций
Тема 1.6 Создание корпораций
Тема 1.7 Реорганизация корпорации
Тема 1.8 Прекращение корпорации
Тема 1.9 Система органов управления корпорации
Тема 1.10 Общие положения о правах участников корпорации и способах их защиты
МДК.03.02. Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования
Тема 2.1 Конкуренция в предпринимательской деятельности
Тема 2.2 Правовое регулирование рекламы
Тема 2.3 Инвестиции и инвесторы: правовое регулирование
Раздел 3. МДК 03.03. Договоры в предпринимательской деятельности
Тема 3.1. Договор как правовая категория
Тема 3.2. Система гражданско-правовых договоров. Специфика предпринимательских договоров
Тема 3.3. Заключение, изменение, прекращение предпринимательских договоров.
Признание договора незаключенным и недействительным
Тема 3.4. Особенности договоров, заключаемых между предпринимателем и потребителем
Тема 3.5. Особенности договоров, заключаемых предпринимателями для обеспечения государственных и муниципальных нужд
Тема 3.6. Договоры о передаче имущества в собственность
Тема 3.7. Договоры о передаче имущества в пользование
Тема 3.8. Договоры о выполнении работ
Тема 3.9. Договоры об оказании услуг
Тема 3.10. Общецелевые договоры
Тема 3.11. Договоры, опосредующие передачу исключительных прав
Раздел 4. МДК.03.04. Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц.
Тема 4.1. Формы защиты прав, свобод и законных интересов организаций, физических лиц и их объединений
Тема 4.2 Медиация
Тема 4.3 Арбитраж (третейское разбирательство)
Тема 4.4 Защита прав организаций, физических лиц и их объединений в арбитражных судах.
Тема 4.5 Компетенция арбитражных судов
Тема 4.6 Возбуждение и подготовка дела к разбирательству в арбитражном суде
Тема 4.7 Разбирательство дела в арбитражном суде
Тема 4.8 Примирение сторон в процессе рассмотрения дела в суде
Тема 4.9 Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений
Тема 4.10 Производство в суде апелляционной инстанции (по АПК РФ и КАС РФ)
Тема 4.11 Кассационное производство (по АПК РФ и КАС РФ)
Тема 4.12 Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов в порядке надзора
Тема 4.13 Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных и по новым и вновь открывшимся обстоятельствам

Содержание программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО по специальности 40.02.04 юриспруденция и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.