

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Нагиева Султанага Рамазановна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 15.07.2025 00:38:58  
Уникальный программный ключ:  
b657f4fa064350e5b87b58a6e14b30a6b1

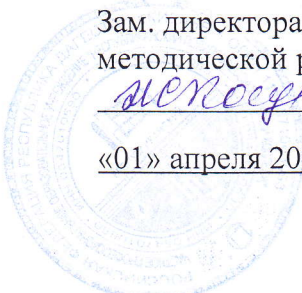
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

Частное профессиональное образовательное учреждение  
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ПОЛИПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

(ЧПОУ «Республиканский полипрофессиональный колледж»)

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебно-методической работе

  
исносф /Кадрышева Ж.А.

«01» апреля 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО**

Специальность: 40.02.04 Юриспруденция

Форма обучения - очная  
(очная или заочная)

Уровень образования: - основное общее образование

Год набора: 2025

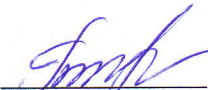
Кизляр  
2025

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 40.02.04 Юриспруденция.

Организация-разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение «Республиканский полипрофессиональный колледж»

Разработчик (и):

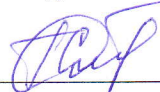
Прасова Татьяна Александровна, преподаватель  
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

  
подпись

Рецензент:

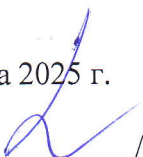
Гарунов Сахрат Курбанович, помощник судьи Кизлярского городского суда Республики Дагестан

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

  
подпись

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей по укрупненной группе специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

Протокол № 8 от «20» марта 2025 г.

Председатель ЦМК  / Коваленко С.Н.  
(подпись) (Ф.И.О.)

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                     |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <u>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</u>                                                                | <u>4</u>  |
| <u>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</u>                                                            | <u>5</u>  |
| <u>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</u>                                                               | <u>11</u> |
| <u>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ...</u>                                             | <u>12</u> |
| <u>5. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С</u><br><u>ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....</u> | <u>13</u> |

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО»**

## **1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Административное право» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.04 Правоохранительная деятельность базовой подготовки, входящей в состав укрупнённой группы специальностей СПО 40.00.00 «Юриспруденция».

Программа учебной дисциплины может быть использована:

– в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки)

## **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Учебная дисциплина «Административное право» относится к профессиональному циклу основной профессиональной образовательной программы. Для полного, всестороннего и глубокого усвоения содержания дисциплины «Административное право» необходимо качественно освоить такие дисциплины как: «Теория государства и права», «Конституционное право».

## **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- выявлять административные правонарушения;
- осуществлять производство по делам об административных правонарушениях;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих;
- содержание и сущность основных институтов административного права;
- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;
- признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний;
- сущность административного процесса;
- порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений.

Обучающиеся в результате освоения учебной дисциплиной должны овладеть соответствующими общими и профессиональными компетенциями:

ОК1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 1.3 Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 156 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 144 часа;

самостоятельной работы обучающегося 3 часа, консультации – 3 часа.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

| <b>Вид учебной работы</b>                               | <b>Объем часов</b> |
|---------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>            | <b>156</b>         |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b> | <b>144</b>         |
| в том числе:                                            |                    |
| лекции (уроки)                                          | 58                 |
| практические занятия                                    | 86                 |
| контрольные работы                                      |                    |
| Курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>    |                    |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>      | <b>3</b>           |
| <b>Консультации</b>                                     | <b>3</b>           |
| <b>Промежуточная аттестация</b>                         | <b>6</b>           |
| <b>Итоговая аттестация в форме экзамена</b>             |                    |

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Административное право»

| Наименование разделов и тем                                                            | Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.                                                                                                                                                                                      | Объем часов | Уровень освоения |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|
| 1                                                                                      | 2                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3           | 4                |
| <b>Раздел 1. Введение в курс дисциплины «Административное право»</b>                   |                                                                                                                                                                                                                                                                              |             |                  |
| <b>Тема 1.1<br/>Административно-<br/>е право как<br/>отрасль<br/>российского права</b> | <b>Содержание учебного материала:</b><br>1.Понятие и предмет административного права. Административно-охранительная и административно-распорядительная сфера деятельности органов исполнительной власти.<br>2.Метод административного права                                  | 4           | 2                |
|                                                                                        | <b>Самостоятельная работа:</b><br>Работа с конспектом занятия и текстом учебника с целью раскрытия и уяснения содержания основных понятий темы; составление тезисов ответа на контрольные вопросы; поиск информации и подготовка сообщений (докладов, рефератов).            | 1           |                  |
| <b>Тема 1.2<br/>Нормы и<br/>источники<br/>административног<br/>о права</b>             | <b>Содержание учебного материала:</b><br>1.Понятие и особенности административно-правовых норм.<br>2.Структура и виды административно-правовых норм.<br>3.Понятие и система источников административного права.                                                              | 4           | 2                |
|                                                                                        | <b>Практические занятия:</b><br>Решение практических задач по определению и применению источников административного права                                                                                                                                                    | 6           | 3                |
| <b>Тема 1.3.<br/>Административно-<br/>правовые<br/>отношения</b>                       | <b>Содержание учебного материала:</b><br>1.Понятие и особенности административно-правовых отношений.<br>2.Субъекты административно-правовых отношений.<br>3.Юридические факты, с которыми связаны возникновение, изменение и прекращение административно-правовых отношений. | 4           | 2                |
|                                                                                        | <b>Практические занятия:</b><br>Анализ и определение видовой принадлежности административно-правовых норм и отношений.                                                                                                                                                       | 6           | 3                |
| <b>Раздел 2.Административно-правовой статус субъектов административного права</b>      |                                                                                                                                                                                                                                                                              |             |                  |
| <b>Тема 2.1.<br/>Административно-<br/>правовой статус</b>                              | <b>Содержание учебного материала:</b><br>1.Понятие и элементы административно-правового статуса физических лиц.<br>2.Права и обязанности граждан в сфере деятельности органов исполнительной власти.                                                                         | 4           | 2                |

|                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |   |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|
| <b>физических лиц</b>                                                                                | 3.Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |   |
|                                                                                                      | <b>Практические занятия:</b><br>Анализ Устава учебного заведения. Работа с учебной литературой и нормативными источниками.<br>Ответы на контрольные вопросы по учебной литературе и НПА.                                                                                                                                                                                                       | 6 | 3 |
| <b>Тема 2.2.<br/>Административно<br/>– правовой статус<br/>органов<br/>исполнительной<br/>власти</b> | <b>Содержание учебного материала:</b><br>1. Понятие и характерные черты органов исполнительной власти.<br>2.Виды органов исполнительной власти.<br>3.Административная компетенция и административные полномочия органов исполнительной власти.<br>4.Система и структура федеральных органов исполнительной власти.<br>5.Система органов исполнительной власти субъектов РФ.                    | 4 | 2 |
|                                                                                                      | <b>Практические занятия:</b><br>1.Полномочия Президента РФ по руководству органами исполнительной власти.<br>2.Органы государственной исполнительной власти субъектов РФ.<br>3.Административно-правовой статус Главы Республики Дагестан.<br>4.Органы исполнительной власти субъектов РФ на примере Республики Дагестан.<br>5.Исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований. | 6 | 3 |
|                                                                                                      | <b>Самостоятельная работа:</b> Работа с конспектом занятия и текстом учебника с целью раскрытия и уяснения содержания основных понятий темы; составление тезисов ответа на контрольные вопросы; поиск информации и подготовка сообщений (докладов, рефератов).                                                                                                                                 | 1 |   |
| <b>Тема 2.3.<br/>Административно-<br/>правовой статус<br/>организаций</b>                            | <b>Содержание учебного материала:</b><br>1.Понятие и основные виды организаций.<br>2.Административно-правовой статус организаций                                                                                                                                                                                                                                                               | 4 | 2 |
|                                                                                                      | <b>Практические занятия:</b><br>1.Предприятия как субъекты административного права.<br>2.Административно-правовой статус общественных объединений.<br>3.Особенности административно-правового статуса политических партий религиозных объединений.<br>4.Профсоюзы: понятие, признаки, права и гарантии.                                                                                        | 6 | 3 |
| <b>Тема 2.4.<br/>Государственная<br/>служба</b>                                                      | <b>Содержание учебного материала:</b><br>1.Система государственной службы.<br>2.Должности государственной службы и государственные должности.<br>3.Виды государственных служащих.<br>4.Административно-правовой статус государственных гражданских служащих.                                                                                                                                   | 6 | 2 |

|                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|
|                                                                                     | 5. Прохождение государственной гражданской службы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |   |
|                                                                                     | <b>Практические занятия:</b><br>1. Административно-правовой статус государственных служащих.<br>2. Прохождение государственной службы.<br>3. Поощрения и ответственность на государственной службе.<br>4. Основания и порядок прекращения государственной службы.                                                                                                                                                                         | 6  | 3 |
| <b>Раздел 3. Деятельность органов исполнительной власти</b>                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |   |
| <b>Тема 3.1.<br/>Формы и методы деятельности органов исполнительной власти</b>      | <b>Содержание учебного материала:</b><br>1. Понятие и классификация административно-правовых форм деятельности органов исполнительной власти.<br>2. Административно-правовые акты и административно правовые действия, влекущие правовые последствия.<br>3. Понятие и признаки методов деятельности органов исполнительной власти.<br>4. Виды административно-правовых методов.<br>5. Методы административного принуждения и ограничения. | 4  | 2 |
|                                                                                     | <b>Практические занятия:</b><br>1. Понятие административно-правовых форм ОИВ и отличие административно-правовых форм от иных форм деятельности.<br>2. Виды административных актов и их характеристики.<br>3. Понятие правового акта и его признаки.<br>4. Виды административно-правовых методов и их характеристики.                                                                                                                      | 6  | 3 |
|                                                                                     | <b>Самостоятельная работа:</b><br>Работа с конспектом занятия и текстом учебника с целью раскрытия и уяснения содержания основных понятий темы; составление тезисов ответа на контрольные вопросы; поиск информации и подготовка сообщений (докладов, рефератов).                                                                                                                                                                         | 1  |   |
| <b>Раздел 4. Административное правонарушение и административная ответственность</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |   |
| <b>Тема 4.1.<br/>Административная ответственность</b>                               | <b>Содержание учебного материала:</b><br>1. Понятие административной ответственности. Административное правонарушение.<br>2. Принципы административной ответственности.<br>3. Административные наказания.                                                                                                                                                                                                                                 | 4  | 2 |
|                                                                                     | <b>Практические занятия:</b><br>1. Субъекты административной ответственности.<br>2. Особенности административной ответственности юридических лиц.<br>3. Ограничения и освобождение от административной ответственности.                                                                                                                                                                                                                   | 10 | 3 |

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|
| <b>Тема 4.2<br/>Производство по<br/>делам об<br/>административны<br/>х<br/>правонарушениях</b>               | <b>Содержание учебного материала:</b><br>1.Понятие и задачи производства по делам об административных правонарушениях.<br>2.Стадии производства по делам об административных правонарушениях.<br>3.Участники производства делам об административных правонарушениях.                                                                                                                                                                                                         | 4  | 2 |
|                                                                                                              | <b>Практические занятия:</b><br>1.Анализ общих положений производства по делам об административных правонарушениях, применение мер обеспечения производства по делу об административном правонарушении.<br>2.Решение практических задач по видам доказательств.<br>3.Составление поручений и запросов по делу об административном правонарушении. 4.Работа с учебной литературой и нормативными источниками.<br>5.Ответы на контрольные вопросы по учебной литературе и НПА. | 10 | 3 |
| <b>Раздел 5. Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти</b>                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |   |
| <b>Тема 5.1.<br/>Обеспечение<br/>законности в<br/>деятельности<br/>органов<br/>исполнительной<br/>власти</b> | <b>Содержание учебного материала:</b><br>1. Способы обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти.<br>2.Виды контроля деятельности органов исполнительной власти.<br>3.Субъекты контроля за деятельностью органов исполнительной власти.<br>4.Прокурорский надзор за деятельностью органов исполнительной власти.                                                                                                                                      | 4  | 2 |
|                                                                                                              | <b>Практические занятия:</b><br>1.Различия между контролем и надзором.<br>2.Субъекты общественного контроля в административном праве.<br>3.Проверка законности в судебном порядке изданных НПА ОИВ и ОМС .<br>4.Роль прокуратуры в надзоре за деятельностью публичной администрации.                                                                                                                                                                                         | 6  | 3 |
| <b>Тема 5.2.<br/>Административно-<br/>правовое<br/>регулирование в<br/>экономической<br/>сфере</b>           | <b>Содержание учебного материала:</b><br>1.Основы административно-правового регулирования в экономической сфере<br>2.Методы административного воздействия на субъекты экономической деятельности<br>3.Система органов, осуществляющих административно-правовое регулирование в экономической сфере                                                                                                                                                                           | 4  | 2 |
|                                                                                                              | <b>Практические занятия:</b><br>1.Административно-правовое регулирование и управление в промышленном комплексе.<br>2.Административно-правовое регулирование и управление в области организации труда.                                                                                                                                                                                                                                                                        | 6  | 3 |
| <b>5.3<br/>Административно-<br/>правовое</b>                                                                 | <b>Содержание учебного материала:</b><br>1.Основы административно-правового регулирования в сфере здравоохранения<br>2.Основы административно-правового регулирования в сфере образования<br>3. Основы административно-правового регулирования в сфере культуры                                                                                                                                                                                                              | 4  | 2 |

|                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |            |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---|
| регулирование в социально-культурной сфере                                                     | <b>Практические занятия:</b><br>1. Государственное регулирование здравоохранения, социального обслуживания и социальной защиты населения.<br>2. Государственное регулирование образования и науки в Российской Федерации.                                                                                                          | 6          | 3 |
| Тема 5.4.<br>Административно-правовое регулирование в сфере обеспечения обороны и безопасности | <b>Содержание учебного материала:</b><br>1. Основы административно-правового регулирования в сфере обеспечения обороны.<br>2. Основы административно-правового регулирования в сфере обеспечения государственной безопасности.<br>3. Основы административно-правового регулирования в сфере обеспечения общественной безопасности. | 4          | 2 |
|                                                                                                | <b>Практические занятия:</b><br>1. Вопросы административно-правового регулирования в сфере обеспечения обороны, в сфере обеспечения государственной безопасности и в сфере обеспечения общественной безопасности.<br>2. Принципы административно-правового регулирования в сфере обеспечения обороны.                              | 6          | 3 |
| <b>Консультация</b>                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 3          |   |
| <b>Промежуточная аттестация</b>                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 6          |   |
| <b>Итого:</b>                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>156</b> |   |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Кабинет № 33 гуманитарных и социально-экономических дисциплин (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) оборудован.

Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 24 посадочных места (столов 12 шт., стульев 24 шт.), рабочее место преподавателя (стол 1 шт., стул 1 шт.), кафедра 1 шт., доска меловая 2-х секционная 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

| Библиографическое описание издания<br>(автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)                                                                                                                                                                                       | Основная/<br>дополнительная<br>литература | Книгообеспеченность        |                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                           | Кол-во.<br>экз. в<br>библ. | Электронные<br>ресурсы                                                    |
| Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. И. Стахова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 480 с. — (Профессиональное образование).                                                 | Основная                                  | -                          | <a href="https://urait.ru/bcode/565062">https://urait.ru/bcode/565062</a> |
| Лютягина, Е. А. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Лютягина, А. М. Волков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 423 с. — (Профессиональное образование).                                            | Основная                                  | -                          | <a href="https://urait.ru/bcode/558297">https://urait.ru/bcode/558297</a> |
| Конин, Н. М. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 454 с. — (Профессиональное образование).                                                | Основная                                  | -                          | <a href="https://urait.ru/bcode/562212">https://urait.ru/bcode/562212</a> |
| Мигачев, Ю. И. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под редакцией Л. Л. Попова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 474 с. — (Профессиональное образование). | Основная                                  | -                          | <a href="https://urait.ru/bcode/580350">https://urait.ru/bcode/580350</a> |
| Административное право : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 501 с. — (Профессиональное образование).                                             | Дополнительная                            | -                          | <a href="https://urait.ru/bcode/561064">https://urait.ru/bcode/561064</a> |
| Макарейко, Н. В. Административное право : учебное                                                                                                                                                                                                                                  | Дополнительная                            | -                          | <a href="https://urait.ru/bcode/">https://urait.ru/bcode/</a>             |

|                                                                                                                                                                                                                    |                |   |                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---|---------------------------------------------------------------------------|
| пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Макарейко. — 13-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 308 с. — (Профессиональное образование).                                 |                |   | <a href="#">de/558624</a>                                                 |
| Попова, Н. Ф. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / Н. Ф. Попова. — 7-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 325 с. — (Профессиональное образование). | Дополнительная | - | <a href="https://urait.ru/bcode/558386">https://urait.ru/bcode/558386</a> |

Таблица 2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

| № | Наименование СПБД                                                                                          |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Научная электронная библиотека eLIBRARY - <a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>             |
| 2 | Научная электронная библиотека КиберЛенинка - <a href="http://www.cyberleninka.ru">www.cyberleninka.ru</a> |

Таблица 3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

| № | Наименование ИСС                                                                                     |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Справочная правовая система КонсультантПлюс <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> |
| 2 | Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАИТ - <a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a>          |

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)                                | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <b>умения:</b>                                                                          |                                                       |
| выявлять административные правонарушения                                                | тестирование, анализ и оценка практических работ      |
| осуществлять производство по делам об административных правонарушениях                  | тестирование, анализ и оценка практических работ      |
| <b>Знания:</b>                                                                          |                                                       |
| административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих | тестирование, анализ и оценка практических работ      |
| содержание и сущность основных институтов административного права                       | тестирование, анализ и оценка практических работ      |
| законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях               | тестирование, анализ и оценка практических работ      |

|                                                                                                                                                     |                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний                             | тестирование, анализ и оценка практических работ |
| сущность административного процесса                                                                                                                 | тестирование, анализ и оценка практических работ |
| порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных | тестирование, анализ и оценка практических работ |

## **5. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при наличии заявления осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Колледж обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения и другие помещения учебного корпуса, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.